***Приложение №1 к приказу от 15.04.2023г № 14***

***«О внести изменения/дополнения в план мероприятий по повышению качества дошкольного образования в ДОО»***

**План мероприятий по повышению показателей качества образования в МДОБУ Ирбейский д/с № 4**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Качество образовательных программ дошкольного образования** | | | | | |
| **Мероприятие** | | **Сроки** | **Ответственные** | | **Планируемый результат** |
| Создать условия в ДОУ для прохождения практических семинаров/вебинаров рабочей группе по приведению ОП в соответствие с ФОП «Разработка ОП ДО в соответствии с концепцией развития дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО» | | Март-май | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | Участие в семинарах/вебинарах, приняло участие 100 % состав рабочей группы. |
| Разработка ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО, концепцией развития дошкольного образования, требованиями шкал МКДО | | Август | Байкалова С.В. –заведующий  Состав рабочей группы:  Будникова Н.Н. –заместитель заведующего по ВМР  Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель  Парфентьева С.И.-воспитатель  Широкова О.М.-воспитатель  Шаферова М.В.-воспитатель  Полещук Т.Д.-воспитатель  Ховрус В.Л.-воспитатель  Хоменко В.В.-воспитатель  Кашина Ю.С.-воспитатель.  Левченко С.В.-воспитатель  Музыкальные руководители  Демова О.И. Демова А.И.  Наумова Е.В-педагог-психолог  Фомина Т.А.- учитель-логопед  Заведующие филиалом Курохтина Ю.В, Козлова Г.Н.,  Лейман Л.Ю.. Ушакова И.В.- | | Разработана ОП ДО |
| Выполнение адресных предложения и рекомендации по корректировке ОП ДО по итогам муниципальной экспертизы ОП ДО | | Август | Заведующий Байкалова С.В..,  Заведующие филиалов: Курохтина Ю.В.,., Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | План/дорожная карта по выполнению адресных рекомендаций |
| Методическое сопровождение по разработки индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) в соответствии с профессиональным стандартом педагога | | август-май | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | Разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты |
| Организация методического сопровождения реализации рабочих программ воспитания детей дошкольного возраста в ДОО | | Август-май | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | ДОО реализует в ООП ДО программу воспитания (Программа) |
| Разработка и реализация программ дополнительного образования детей старшего дошкольного возраста (5 -7 лет) с учетом потребностей воспитанников | |  | Будникова Н.Н. –заместитель заведующего по ВМР  Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | Разработаны и реализуются программы дополнительного образования детей с учетом их интересов и на основе предварительного мониторинга, и анализа. |
| Корректировка и реализация плана муниципальной программы воспитания «Растим патриотов своей страны»/ календарного плана воспитательной работы ДОО | | май – июнь 2023 | Заведующий Байкалова С.В.., | | Обновлен план муниципальной программы воспитания «Растим патриотов своей страны»/календарный план воспитательной работы ДОО в соответствии с примерным календарным планом воспитательной работы на 2022/2023 у.г министерства просвещения (от 27.06.2022 № 767-06/СШ-22), ФОП. |
| **2.Качество содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).** | | | | | |
| 2.1.Обеспечить участие педагогов на конференциях/ фестивалях регионального уровня с презентацией лучших практик по: формированию функциональной грамотности воспитанников; развитию познавательно-исследовательской деятельности и т.д | | Сентябрь-май | Заведующий Байкалова С.В..,  Заведующие филиалов: Лейман Л.Ю., Ушакова И.В | | Сертификат/справка участника мероприятия краевого/муниципального уровня |
| 2.2. Обобщение, представление опыта работы в 2022-2023 по созданию образовательных условий в ДОО:  Реализация программ дополнительного образования (Вьюшкова А.Е) | | Август | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | Сертификат/справка участника муниципального августовского педагогического совета |
| **3. Качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия).**  **3.1. Кадровые условия** | | | | | |
| 3.1.1.Организация экспертизы, сопровождения и продвижения лучших практик через зональные/краевые конференции/форумы/конкурсы/РАОП | | Май- Август | Байкалова С.В Заведующий., Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель  Будникова Н.Н. –заместитель заведующего по ВМР | | Описаны и представлены к тиражированию на краевом уровне успешные образовательные практики |
| 3.1.2. Создать комплексную образовательную среду для освоения начал технического образования детьми дошкольного возраста, обеспечивающую сетевое партнерское взаимодействие ДОО с организациями общего и дополнительного образования. | | В течении года | Байкалова С.В Заведующий., Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель  Будникова Н.Н. –заместитель заведующего по ВМР | | Создана образовательная среда для индивидуализации образования, освоения начал технического образования детьми дошкольного возраста . |
| **3.2.Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)** | | | | | |
| 3.2.1.Создать условия в ДОО (групповых помещениях, участках детского сада) для организации продуктивной, познавательно-исследовательской, игровой деятельности в раннем и дошкольном возрасте. | | Сентябрь - май | Байкалова С.В Заведующий., Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель  Будникова Н.Н. –заместитель заведующего по ВМР | | Презентационный фото отчет преобразования РППС на сайте ДОО  Участие в смотре-конкурса центров познавательно-исследовательской деятельности, экспериментирования для детей младшего дошкольного возраста с 2-х до 4-х лет в группах и на участках детского сада «Первые шаги в познании окружающего мира» в 2022/2023 у.г |
| 3.2.2. Презентовать успешный опыт работы по созданию образовательных условий в группе и на уличных участках Маловского д/с по качественной реализации рабочей программы воспитания на муниципальном/региональном уровнях | | Август | Заведующий филиалом Козлова Г.Н | | Опубликован материал в муниципальном/региональном сборнике успешных практик |
| 3.2.3.Создать условия в ДОО для ранней профориентации дошкольников | | октябрь-май | Байкалова С.В Заведующий | | Создана образовательная среда для индивидуализации образования ребенка, формирования позитивных установок к различным видам труда взрослых. |
| 3.2.4.Организация и проведения муниципального игрового чемпионата Юный мастер по различным компетенциям (2023, 2024 года компетенция «Поварское дело») | | Ежегодно (март) | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | Проведение МИЧ Юный мастер |
| **3.3. Психолого-педагогические условия** | | | | | |
| 3.3.1.Организовать в детских садах работу психолого-педагогического консилиума | август-сентябрь | | Заведующие филиалов: Лейман Л.Ю., Ушакова И.В, Курохтина Ю.В. Козлова Г.Н. | Положения ППк ДОО | |
| 4. **Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО** | | | | | |
| Создать специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и (или) инвалидностью в Ирбейском д/с «Золотой ключик» | | Сентябрь-декабрь | Заведующий структурным подразделением: Курохтина Ю.В. | | Осуществление и сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью. |
| Создать организационные условия для презентации педагогами инклюзивных практик на конференциях/фестивалях/семинарах/ конкурсах/ ПТГ/РМО муниципального и регионального уровней: | | август-сентябрь | Байкалова С.В Заведующий | | Опубликован материал в муниципальном/региональном сборнике успешных практик |
| **5. Взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)** | | | | | |
| 5.1. Организовать мероприятия в ДОО для включения родителей в образовательную деятельность ДОО, в том числе мероприятия для родителей территории, закрепленной за ДОО. | | сентябрь-июнь | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель | | План работы ДОО, предусматривающий мероприятия для родителей территории, закрепленной за ДОО; проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в образовательную деятельность |
| 5.2. Содействовать родителям в организации воспитания и обучения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью | | сентябрь –май | Заведующий Байкалова С.В., | | План работы узкого специалиста /педагога ДОО по оказанию консультативной/практической помощи с детьми ОВЗ и (или) инвалидностью. |
| 5.3.Организация и проведения в ДОО «Недели качества предоставляемых услуг» | | ноябрь | Заведующий Байкалова С.В., | | Знакомство родителей (законных представителей) с успешными практиками, технологиями используемых педагогами ДОО |
| 5.4. Провести мониторинг удовлетворенности семей образовательными услугами 100 % семей воспитанников: Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка»; Ирбейский д/с «Золотой ключик», Чухломинский д/с, Стрелковский д/с, Маловский д/с | | Май | Старший воспитатель Вьюшкова А.Е..; Заведующий филиалом: Курохтина С.В.. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | Аналитическая справка по итогам мониторинга |
| 5.5.Осуществлять мониторинг включения семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО, в рамках ВСОКО: Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка»;, Ирбейский д/с «Золотой ключик» , Чухломинский д/с, Стрелковский д/с, Маловский д/с | | Сентябрь -май | Старший воспитатель Вьюшкова А.Е..; Заведующий филиалом: Курохтина С.В.. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | Аналитическая справка по итогам мониторинга |
| 5.6.Организовать мероприятия в ДОО для родителей территории, закрепленной за ДОО: Стрелковский д/с (родительское собрание, развлечение для детей) | | Февраль  Март | Заведующий филиалом: Ушакова И.О. | | Анализ работы по организации работы в ДОО для родителей территории, закрепленной за ДОО. |
| **6. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу.** | | | | | |
| 6.1. Создать здоровьесберегающую среду в ДОО, оснащенную оборудованием и материалами для развития крупной и мелкой моторики, развития двигательной активности детей как внутри помещения, так и на открытом воздухе | | Сентябрь -май | Заведующий Байкалова С.В.,  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | Здоровьесберегающая среда групповых комнат и участков ДОО оборудована материалами для развития крупной и мелкой моторики, развития двигательной активности детей |
| 6.2. Разработать проекты/планы/дорожные карты ДОО по формированию культуры здоровья, правильного питания, формированию ценностного отношения к здоровью. | | Сентябрь -май | Заведующий Байкалова С.В.,  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. .. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | Приказ ДОО по утверждению проектов/планов/дорожных карт. Создана система работы с детьми, педагогами, родителями по формированию культуры здоровья, правильного питания, формированию ценностного отношения к здоровью. |
| **7. Качество управления в ДОО** | | | | | |
| 7.1. Провести внутреннюю оценку качества дошкольного образования по обновленным показателям внутренней системы оценки, разработанной в соответствии с МКДО и МСОК ДО | | Август-май | Заведующий Байкалова С.В., заместитель заведующего Будникова Н.Н..  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. .. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н.. | | Проведена внутренняя оценка качества дошкольного образования по обновленным показателям ВСОК ДО. Разработан комплекс мер и мероприятий, направленный на преодоление выявленных дефицитов. |
| 7.2. Организация практических семинаров/совещаний для педагогов и руководителей ДОО по освоению инструментария шкал МКДО | | Август-июнь | Вьюшкова А.Е.-старший воспитатель  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. .. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н.. | | Педагогами ДОО освоены инструменты шкал МКДО |
| 7.3. Сформировать комплекс мер/мероприятий по устранению выявленных дефицитов по результатам МКДО; произвести корректировку локальных нормативных актов (ЛНА) с учетом результатов МКДО | | Август-март | Заведующий Байкалова С.В., заместитель заведующего Будникова Н.Н..Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. .. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н.. | | Разработан комплекс мер и мероприятий, направленный на преодоление выявленных дефицитов по результатам МКДО. Разработаны ЛНА с учетом результатов МКДО |
| 7.1.Провести анализ результатов мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга: Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка»; Ирбейский д/с «Золотой ключик» , Чухломинский д/с, Стрелковский д/с, Маловский | | Август | Заведующий Байкалова С.В.,  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | Анализ результатов мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга: |
| 7.2. Разработать адресные рекомендации по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО: Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка»; Ирбейский д/с «Золотой ключик» , Чухломинский д/с, Стрелковский д/с, Маловский | | Август-сентябрь | Заведующий Байкалова С.В., заместитель заведующего Будникова Н.Н..  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. .. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н. | | Адресные рекомендации по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО |
| 7.3.Сформировапть комплекс управленческих решений по итогам мониторинга (план выполнения адресных рекомендаций по итогам муниципального мониторинга); разработать планы мероприятий по повышению качества ДО в ДОО : Ирбейский д/с № 4, «Дюймовочка»; Ирбейский д/с «Золотой ключик» Чухломинский д/с, Стрелковский д/с, Маловский | | Август-сентябрь | Заведующий Байкалова С.В., заместитель заведующего Будникова Н.Н..  Заведующий филиалом: Курохтина Ю.В. .. Лейман Л.Ю., Ушакова И.В., Козлова Г.Н.. | | Приказ по утверждению планов мероприятий. План мероприятий по выполнению адресных рекомендаций по итогам муниципального мониторинга. План мероприятий по повышению показателей качества дошкольного образования в ДОО по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО. |