

**I.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1 Настоящее Положение (далее-Положение) разработанов соответствии с Положением об оплате труда работников Муниципальных образовательных учреждений Ирбейского района, приказом и распоряжениями управления образования администрации Ирбейского района и регулирует порядок, условия оплаты труда работников Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» (далее- образовательная организация), структурного подразделения и филиалов образовательной организации:

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» – Ирбейский детский сад «Золотой ключик»;

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» – Чухломинский детский сад;

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» – Маловский детский сад;

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4«Дюймовочка» – Стрелковский детский сад.

1.2. Заработная плата устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующего коллективного договора (его изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда. Система оплаты труда работников образовательной организации устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Красноярского края, содержащими нормами трудового права, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем с учетом мнения выборных представителей коллектива.

1.3. Образовательная организация в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников.

1.4. Система оплаты труда работников образовательной организации включает в себя следующие элементы оплаты труда:

-оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;

-выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера.

1.5. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительности рабочего времени установлена Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

1.6. Положением об оплате труда обеспечивается сохранение гарантийной части заработной платы работников в рамках определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат и стимулирующих выплат в части персональных выплат по новым системам оплаты труда в сумме, не ниже размера заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленного тарифной системой оплаты труда.

1.7. Для работников образовательной организации, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объёма оказываемых образовательной организацией услуг, заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда по которым полностью осуществляется за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.8. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников образовательной организации составляет 30% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности с учетом выплат страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию, по обязательному медицинскому страхованию, по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1.9. Перевод учреждений на новую систему оплаты труда осуществляется с обязательным соблюдением требований, установленных статьёй 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.10. Работникам учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

**II.ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

**2.1. Определение величины минимальных размеров окладов ставок заработной платы** работников.

2.1.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствие **с приложением № 1** к настоящему положению.

2.1.2. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов, ставок заработной платы, определяются постановлением администрации Ирбейского района.

**2.2. Выплаты компенсационного характера.**

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Доплаты за неблагоприятные условия труда устанавливаются

по результатам специальной оценки условий труда лицам, непосредственно занятым на работах, предусмотренных Перечнем.

2.2.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового Кодекса РФ В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников образовательной организации устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

2.2.3. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2.3.1. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

2.2.3.2. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.3.3. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.3.4. Виды и размеры компенсационных выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствие с **приложением № 2** к настоящему положению.

2.2.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.2.5. Компенсационные выплаты производятся работникам от должностного оклада с учётом нагрузки и фактически отработанного времени.

**2.3. Выплаты стимулирующего характера**

Установление стимулирующих выплат в учреждении осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта учреждения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников, критериев стимулирования педагогических работников Приложение **№3**

2.4. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда ниже размера заработной платы, установленного Федеральным [закон](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314377/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst15)ом от 19.06.2000 N 82-ФЗ «о минимальном размере оплаты труда», предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже минимального размера заработной платы, установленного законом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливают региональную норму, размер которой для каждого работника определяется как разница между минимальным размером заработной платы, установленным настоящим законом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

В состав МРОТ (минимальной заработной платы в субъекте РФ) не включаются районные коэффициенты и процентные надбавки, начисляемые в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в том числе в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (Постановление Конституционного Суда РФ от 07.12.2017 N 38-П).

**III.УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений устанавливаются в соответствии с пунктом 2.2. настоящего положения, как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

3.2. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителя учреждений осуществляется ежеквартально, с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной управлением образования Ирбейского района.

3.3. При выплатах по итогам года учитываются:

-степень освоения выделенных бюджетных средств;

-проведение ремонтных работ;

-подготовка ДОО к новому учебному году;

-участие в инновационной деятельности;

-организация и проведение важных работ, мероприятий.

**IV. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ**

4.1. Работникам образовательной организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

4.2. Единовременная материальная помощь работникам образовательной организации оказывается по решению заведующего образовательной организации в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей), работникам, достигшим пенсионного возраста

4.3 Конкретный размер единовременной материальной помощи не может превышать трёх тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 4.2. настоящего Положения.

4.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам образовательной организации производится на основании заявления работника и приказа заведующего образовательной организации с учетом настоящего положения.

Приложение № 1 к положению об оплате труда работников МДОБУ Ирбейский д/с № 4

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов),**

**ставок заработной платы работников учреждений**

| Квалификационные уровни | | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня** | | | | | |
|  | | помощник воспитателя; секретарь учебной части | | 3 849,0 | |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня** | | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | Дежурный по режиму | | 4 053,0[\*](#P91) | |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников** | | | | | |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | | при наличии среднего профессионального образования | | 6 649,0 |
| при наличии высшего профессионального образования | | 7 569,0 |
| 2 квалификационный уровень | педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | | при наличии среднего профессионального образования | | 6 959,0 |
| при наличии высшего профессионального образования | | 7 926,0 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог | | при наличии среднего профессионального образования | | 7 623,0 |
| при наличии высшего профессионального образования | | 8 683,0 |
| 4 квалификационный уровень | Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед) | | при наличии среднего профессионального образования | | 8 341,0 |
| при наличии высшего профессионального образования | | 9 505,0 |

\* Для должности **«младший воспитатель»** минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4 576,0 руб.

**Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих»**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| --- | --- | --- |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»** | | |
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель, секретарь; секретарь-машинистка | 4 053,0 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" | 4 276,0 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»** | | |
| 1 квалификационный уровень | инспектор по кадрам, лаборант; секретарь руководителя; техник; техник-программист, диспетчер | 4 498,0 |
| 2 квалификационный уровень | заведующий хозяйством, Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". | 4 943,0 |
| 3 квалификационный уровень | заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой, системный администратор. ). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 5 431,0 |
| 4 квалификационный уровень | Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 6 854,0 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»** | | |
| 1 квалификационный уровень | бухгалтер; бухгалтер-ревизор, документовед; инженер; инженер по защите информации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); экономист; юрисконсульт, контрактный управляющий, специалист по муниципальным закупкам | 4 943,0 |
| 2 квалификационный уровень | **Библиотекарь**. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория. Системный администратор | 5 431,0 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 5 961,0 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 7 167,0 |

**Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** | | |
| 1 квалификационный уровень | гардеробщик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); няня; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; повар(2,3 разряда по ТС); слесарь-сантехник(2,3 разряда по ТС)., машинист по стирке белья | 3 481,0 |
| 2 квалификационный уровень | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" | 3 649,0 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** | | |
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.  водитель автомобиля; повар(4,5 разряда по ТС), слесарь-сантехник(4,5 разряда по ТС). Повар | 4 053,0 |
| 2 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Слесарь-сантехник (6 разряда по ТС), машинист (кочегар) котельной, оператор котельной. | 4 943,0 |
| 3 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | 5 431,0 |
| 4 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, предусмотренных [1](http://legalacts.ru/doc/prikaz-minzdravsotsrazvitija-rf-ot-29052008-n-248n/#100016) - [3](http://legalacts.ru/doc/prikaz-minzdravsotsrazvitija-rf-ot-29052008-n-248n/#100018) квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы).  **Водители автобусов**, имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся | 6 542,0 |

**Должности руководителей структурных подразделений**

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| --- | --- | --- |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений**[**\***](#P183) | | |
| 1 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей[\*(4)](http://base.garant.ru/193313/#block_4444) | 9 582,0 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; | 10 629,0 |
| \*(4) Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню. | | |

Приложение № 2 к положению об оплате труда работников МДОБУ Ирбейский д/с № 4

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды компенсационных выплат | Размер в процентах к окладу, ставке заработной платы |
| 1 | за работу в специальных (коррекционных) ОУ для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья | 20 |

Приложение № 3 к положению об оплате труда работников МДОБУ Ирбейский д/с № 4

**Критерии оценки, условия и размер выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ для педагогических работников МДОБУ Ирбейский д/с № 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  | |  |
|  | **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности, при выполнении поставленных задач** | |  |
|  | Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса | |  |
|  | Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования | Участие в разработке критериев и показателей ВСОК с использованием комплексных шкал МКДО | 2-10 |
|  | Участие в создании баз данных:  - сведения о детях  - сведения о педагогах  - методической  - дидактические пособия | Создание БД  Пополнение БД (методический, дидактический материал) | 0,5-2 |
|  | Презентация опыта работы  - детский сад  - район  - край | Подготовка материалов, доклад, презентация,  открытые просмотры | 2  5  10 |
|  | Инструктор по физической культуре  реализация в общеобразовательных организациях дополнительных общеобразовательных программ в области культуры и спорта | | 5 |
|  | своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекшие причинение вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими, либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также, иным поведением, оказывающим отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся»; | | 2 |
|  | **Реализация ОП** | |  |
|  | Культурные практики  Технологии  Доп.образование  Кружок | Наличие плана, программа, журнал посещаемости  АКТУАЛЬНОСТЬ !!!  Система !!! | 2  0,5/1 занятие  2 |
|  | Гибкое планирование | Участие детей в выборе темы и видов деятельности при реализации ОП | 2 |
|  | Индивидуализация ОП | Построение ОД на основе индивидуальных особенностей, возможности здоровья каждого ребенка | 2 |
|  | **Выплаты за интенсивность и высокие результаты работ** | |  |
|  | 100% выполнение плана по направлению |  | 2 |
|  | 100% выполнение плана по направлению педагогами ДОО |  | 4 |
|  | 100% выполнение плана на месяц | В процентном соотношении |  |
|  | 100% выполнение плана ИОП |  | 2 + |
|  | 100% выполнение плана мероприятий с родителями |  | 2 |
|  | Обеспечение информационной открытости | ВК, сайт, личная страница | 2 |
|  | **Выплаты за качество выполняемых работ** | |  |
|  | Повышение авторитета имиджа учреждения через распространение и обобщение педагогического опыта | - участие в конкурсах  - публикация  - выступление на РМО  - выступление на конференциях и т.д.  - подготовка материала в РАОП, и т.д. | От 2 |
|  | Сопровождение молодых педагогов (наставничество)  Выполнение плана наставников |  | 2  2 |
|  | Руководство РМО |  | 2 |