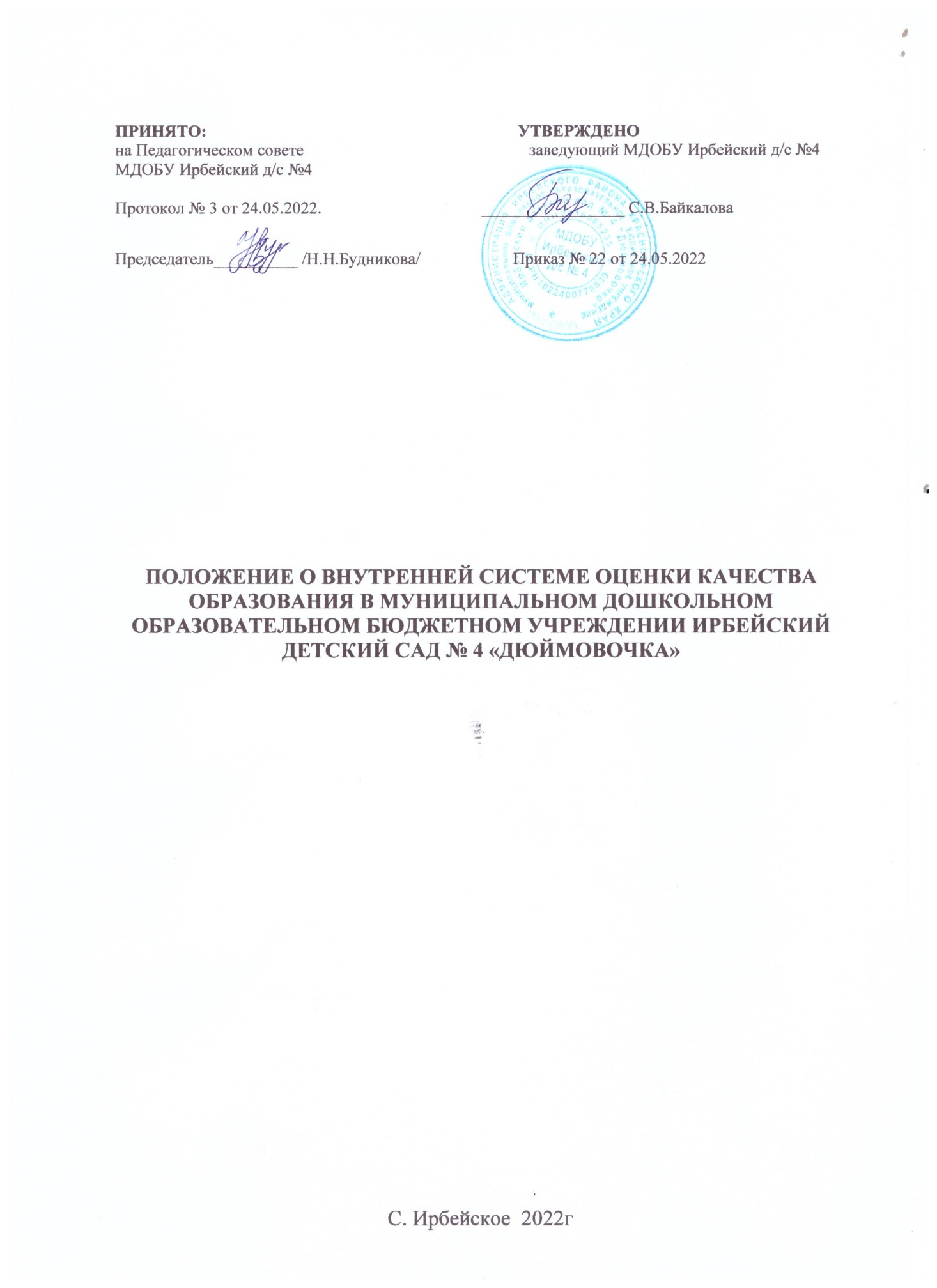
****

**1.Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» (далее-образовательная организация), структурного подразделения и филиалов образовательной организации:

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» – Ирбейский детский сад «Золотой ключик»;

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» – Чухломинский детский сад;

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4 «Дюймовочка» – Маловский детский сад;

-Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Ирбейский детский сад № 4«Дюймовочка» – Стрелковский детский сад , определяет цели, задачи, принципы, методы сбора и обработки информации системы оценки качества образовательной организации (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в образовательной организации.

1.2. Нормативными основаниями для разработки настоящего Положения являются: − Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; − Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; − Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; − Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; − Закон Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26.06.2014 № 6-2519 (с изменениями от 24.12.2020); − Государственная программа Красноярского края «Развитие образования» на 2014–2030 годы (утв. постановлением Правительства Красноярского края от 28.05.2019); − Методические рекомендации по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов, городских и муниципальных округов и иных органов, реализующих данные полномочия.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении: Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и 3 (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Оценка качества образования – процесс выявления степени соответствия измеряемых результатов и условий их обеспечения системе требований к качеству образования, зафиксированной в нормативных документах. Управление качеством образования – процесс проектирования (постановки целей образования и определения путей их достижения); организация образовательной деятельности и мотивация ее участников; контроль как процесс выявления отклонений от целей и мониторинг как система отслеживания изменений в развитии; регулирование и анализ результатов. Механизмы управления качеством образования – последовательность действий по определенному направлению, включающая компоненты управленческого цикла: обоснование целей, выбор показателей и методов сбора информации, мониторинг, анализ и рекомендации, принятые меры и управленческие решения.

**2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО**

2.1. В основу ВСОКО ДО положены нормативный, системный и деятельностный подходы. Нормативный подход предполагает реализацию полномочий муниципальных органов управления образования и образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – ДОО), по обеспечению управления качеством дошкольного образования. Выделение полномочий по оценке и управлению качеством дошкольного образования осуществляется с учетом нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней. Системный подход к управлению качеством дошкольного образования предусматривает планирование, организацию, проведение мониторинговых процедур по оценке качества дошкольного образования, экспертизу материалов, интерпретацию результатов мониторинга, информирование педагогического сообщества об итогах мониторинга, организацию методического сопровождения по устранению профессиональных дефицитов и подготовке педагогических и руководящих работников к решению предстоящих задач. С целью определения эффективности принятых управленческих решений ежегодно проводится системный многофакторный анализ. Деятельностный подход позволяет провести комплексный анализ достижения ожидаемых результатов в части запланированных мероприятий «дорожной карты», планов в динамике по основным направлениям реализации Положения.

2.2. Основные принципы построения ВСОКО ДО.

Принцип перспективности. При формировании системы управления качеством дошкольного образования, а также при дальнейшем ее функционировании и развитии необходимо учитывать перспективы развития образовательной системы.

Принцип оперативности. Своевременное принятие решений по анализу и совершенствованию системы управления качеством дошкольного образования, предупреждающих или оперативно устраняющих отклонения.

Принцип сочетания прямой и обратной связи. Взаимное влияние управляющей и управляемой подсистем на основе систематического обмена информацией между ними. Наличие информационных связей позволяет оперативно вносить коррективы в цели, содержание, формы и методы управления качеством образования.

Принцип цикличности управления. Повторяемость процесса осуществления целостной системы целенаправленных, взаимодействующих управленческих функций, выполняемых одновременно или в некоторой логической последовательности.

Принцип адаптивности (гибкости). Приспособление системы управления качеством дошкольного образования к изменяющимся целям и условиям образовательной системы. Принцип целостности. Система управления качеством дошкольного образования является целостной, ее компоненты существуют благодаря существованию целого.

Принцип управляемости. Эффективность системы управления качеством дошкольного образования определяется законами целесообразного и оптимального управления и самоуправления.

Принцип непрерывного совершенствования. Для постоянного повышения качества дошкольного образования необходимо поддерживать и развивать механизмы совершенствования на всех уровнях: от педагога детского сада до муниципальных органов управления системой образования.

Принцип опережающего реагирования на информацию. Образовательная система реагирует не в ответ на важное для ее существования воздействие, а на опережающий его информационный признак – сигнал, который анализируется на основе предшествующего опыта.

Принцип открытости. Для совершенствования качества дошкольного образования необходимо объединение усилий всех участников отношений в сфере образования. Результаты оценки качества должны служить основой 5 профессионального обсуждения рисков и возможностей образовательной системы.

**Цели и задачи ВСОКО ДО.**

Цели и задачи ВСОКО ДО определены с учетом региональной Концепции управления качеством образования в Красноярском крае.

Цели ВСОКО ДО. Стратегическая цель – повышение качества дошкольного образования в муниципалитете. Тактическая цель – создание механизмов получения объективной и актуальной информации о состоянии качества дошкольного образования в муниципалитете, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень и использование данной информации для повышения эффективности управления.

Задачи ВСОКО ДО:

− сформировать единое концептуальное понимание вопросов управления качеством дошкольного образования в муниципалитете и подходов к его измерению; − обеспечить создание и развитие муниципальных механизмов системы оценки качества дошкольного образования;

− сформировать систему критериев, показателей и целевых индикаторов для оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне и уровне ДОО по заданным направлениям;

− сформировать систему мониторинговых исследований с целью своевременного выявления возможных проблем и определения путей их решения;

− сформировать систему сбора, систематизации, обработки и хранения статистической информации о состоянии и развитии муниципальной системы дошкольного образования; − обеспечить анализ полученной информации с целью выявления факторов, влияющих на достижение качества дошкольного образования в муниципалитете и принятия обоснованных управленческих решений;

− сформировать культуру оценки качества, анализа и использования полученных результатов для повышения качества дошкольного образования на уровне муниципалитета и ДОО.

**3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

Оценка механизмов управления качеством дошкольного образования в рамках ВСОКО ДО представлена в виде совокупности следующих компонентов управленческого цикла:

− постановка и обоснование целей в части управления качеством дошкольного образования на муниципальном уровне;

− выбор муниципальных показателей оценки состояния системы дошкольного образования в муниципалитете;

− определение методов сбора и обработки информации;

− проведение муниципального мониторинга по показателям качества дошкольного образования;

− проведение анализа результатов мониторинга и подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа; − принятие управленческих решений на основе результатов мониторинга и разработка комплекса мер по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете;

− анализ эффективности принятых мер и управленческих решений.

**4. Содержание и реализация ВСОКО**

4.1. Одним из ключевых компонентов оценки механизмов управления качеством дошкольного образования в рамках ВСОКО ДО является проведение мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» (далее – мониторинг). Мониторинг осуществляется в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития дошкольного образования в ДОО

Результаты мониторинга являются основой для принятия эффективных управленческих решений по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете.

4.2. Цели и задачи мониторинга определены с учетом целевых ориентиров системы мониторинга качества дошкольного образования, описанных в региональной Концепции управления качеством образования в Красноярском крае.

4.3. Цели мониторинга. Формирование единой методологической и структурно-содержательной основы для осуществления мониторинга качества дошкольного образования в муниципалитете, в т.ч. качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях. Содействие совершенствованию механизмов управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования за счет использования объективной и достоверной информации о текущем состоянии их развития в муниципалитете и дошкольной образовательной организации. Повышение открытости и прозрачности ключевых аспектов качества дошкольного образования для всех заинтересованных участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей обучающихся), представителей педагогического сообщества и широкой общественности.

4.4. Задачи мониторинга:

− определить требования к механизмам, процедурам и инструментарию мониторинга качества дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях;

− описать показатели мониторинга качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования для разных управленческих уровней;

− описать варианты учета и использования мониторинговых данных в системе управления качеством дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях;

− обеспечить методическое сопровождение руководителей ДОО по совершенствованию механизмов управления качеством дошкольного образования, в т.ч. посредством проведения установочных семинаров, экспертных сессий и др.;

− внести изменения в действующую нормативную, программную, методическую и иную документацию, регламентирующую процессы оценки и управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных образовательных программ, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях;

− обеспечить возможности изучения и обсуждения информации о реализуемом качестве дошкольного образования и динамике его развития для всех участников образовательных отношений.

4.5. Механизмы мониторинга. Механизмы мониторинга реализуют комплексный подход к сбору, обработке, оценке и анализу результатов. Механизмы мониторинга включают в себя: регулярный сбор существенной, разносторонней и комплексной информации о качестве дошкольного образования в ДОО муниципалитета; обработку, систематизацию результатов мониторинга и их хранение; качественный и количественный анализ данных мониторинга, оценку качества дошкольного образования в муниципалитете по показателям качества; определение возможностей и рисков при обеспечении требуемого ФГОС ДО качества дошкольного образования; предоставление обратной связи о результатах мониторинга с целью совершенствования образовательной деятельности ДОО муниципалитета; предоставление адресных рекомендаций по итогам мониторинга; информирование заинтересованных лиц о результатах мониторинга качества дошкольного образования в муниципалитете.

**5. Методы сбора и обработки информации, использование информационных систем**

5.1. Мониторинг показателей проводится ежегодно в соответствии со сроками, утвержденными Управлением образования.

5.2. В основу сбора и обработки информации по показателям мониторинга положены следующие принципы:

– открытость, прозрачность процедур и методов сбора и обработки информации по муниципальным показателям мониторинга;

– полнота и достоверность информации о состоянии и качестве объектов мониторинга по направлениям;

– минимизация количества отчетных показателей при сохранении полноты информации; – приоритетность открытых источников информации;

– ответственность лиц, представивших информацию, за ее содержание;

– последовательный переход на автоматизацию процесса сбора, обработки информации;

– открытость и доступность информации о результатах обработки информации для заинтересованных групп пользователей.

5.3. Целью сбора и обработки информации по показателям мониторинга является формирование информационной основы для анализа и принятия обоснованных управленческих решений о механизмах управления качеством дошкольного образования на разных уровнях компетенции.

5.4. Результаты сбора и обработки информации по показателям позволят муниципальной системе дошкольного образования:

– качественно осуществлять мониторинг механизмов управления качеством дошкольного образования;

– иметь целостное представление о состоянии управления качеством дошкольного образования;

– обеспечить объективное отражение состояния содержания и результатов управления качеством дошкольного образования на муниципальном уровне и уровне образовательной организации;

– обеспечить аналитическое обобщение результатов механизмов управления качеством дошкольного образования;

– осуществлять прогнозирование и создавать условия для развития механизмов управления качеством дошкольного образования на муниципальном уровне и уровне образовательной организации.

5.5. Методы сбора и обработки информации.

5.5.1. Сбор данных осуществляется за учебный год, данные федерального статистического наблюдения по форме 85-К предоставляются по состоянию на 01.01. текущего года. Информация от ДОО предоставляется в Управление образования один раз в год в электронном и печатном виде в форме отчета оформленного в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

5.5.2. В качестве источников данных могут быть использованы данные:

− федерального статистического наблюдения, опубликованные на сайтах ДОО и Управления образования;

− независимой оценки качества образования;

− результатов самообследования ДОО в рамках проведения внутреннего мониторинга оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

− результатов анкетирования родителей (законных представителей);

− контент-анализа локальных документов ДОО;

− отчетов муниципальной методической службы;

− Регионального атласа образовательных практик.

5.5.3. Обработка данных в рамках проведения мониторинга осуществляется специалистами образовательной организации, результаты мониторинга оформляются в аналитический отчет. Для каждого показателя установлено максимально возможное значение:

− отсутствие или значение ниже определенного уровня – 0 баллов; − наличие или значение равное/выше определенного уровня – 1 балл; − при дихотомических показателях, в которых предусмотрены варианты ответа «да/нет» 1 балл индикатору присваивается при ответе «да», 0 баллов – при ответе «нет»

− показатели, подлежащие оценке с использованием шкал МКДО ДО, оцениваются в соответствии с требованиями к системе оценки, предусмотренной шкалами для комплексной оценки качества образования в ДОО;

− для отдельных показателей предусмотрена бальная оценка, приведенная в приложении № 2 к настоящему Положению. Значения показателя рассчитывается методом суммирования значений индикаторов. Итоговая оценка эффективности деятельности ДОО по показателям мониторинга, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению, складывается из суммы баллов по всем группам показателей.

**Итоговая оценка**

Интерпретация итоговой оценки Более 80% баллов Высокое качество От 60 до 80 % баллов Качество выше среднего От 40 до 59 % баллов Качество среднее Менее 40 % баллов Качество ниже среднего

5.4. Анализ результатов мониторинга. Комплексный анализ результатов мониторинга осуществляется на основе данных, полученных из источников, указанных в пункте 5.5.3. настоящего Положения. По результатам мониторинга анализируется состояние и перспективы повышения качества дошкольного образования в ДОО. Результаты мониторинга выступают основой для принятия управленческих решений по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете, демонстрируют эффективность ранее принятых мер и мероприятий и являются основаниями для корректировки имеющихся и/или постановке новых целей, в том числе корректировки дорожной карты по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете.

5.4. Использование результатов мониторинга. Результаты мониторинга используются для подготовки ежегодного отчета образовательной организации, публичного доклада Управления образования, в том числе подготовки ежегодного отчета органов местного самоуправления о результатах анализа и перспективах развития системы образования. Результаты мониторинга могут быть:

− доведены до общественности посредством публикаций, публичных отчетов, аналитических докладов;

− использованы несколькими группами потребителей информации для решения определенного спектра проблем.

Группы потребителей информации о результатах мониторинга, модели использования результатов мониторинговых процедур и спектр решаемых проблем приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

**6.Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

6.1. Субъекты мониторинга и их компетенции.

6.1.1. Субъектами мониторинга выступают Управление образования Администрации Ирбейского района (далее – Управление образования), ДОО, муниципальная методическая служба и экспертное сообщество в системе дошкольного образования муниципалитета.

6.1.2. Субъекты мониторинга имеют следующие компетенции.

*Управление образования:* осуществляет нормативное обеспечение порядка и процедуры проведения мониторинговых исследований в рамках МСОК ДО; определяет систему критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования в муниципалитете; инициирует проведение муниципального мониторинга качества дошкольного образования; осуществляет комплексную оценку деятельности ДОО в целях определения состояния и тенденций развития дошкольного образования в муниципалитете, в том числе оказания адресной методической и управленческой помощи ДОО; осуществляет сбор, обработку и хранение результатов мониторинга качества дошкольного образования в рамках МСОК ДО; рассматривает и анализирует результаты мониторинга качества дошкольного образования; принимает управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в муниципалитете; осуществляет разработку предложений ДОО по развитию качества дошкольного образования в муниципалитете; разрабатывает дорожную карту по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете; предоставляет учредителю отчет о результатах мониторинга в рамках ежегодного публичного доклада; обеспечивает информационную поддержку МСОК ДО. ДОО: выполняют адресные рекомендации Управления образования по результатам мониторинга в рамках МСОК ДО; реализуют Программы развития; формируют локальную нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества дошкольного образования в ДОО; обеспечивают проведение ежегодного самообследования в рамках муниципального мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – мониторинг качества дошкольного образования); осуществляют сбор, обработку и хранение результатов самообследования; анализируют результаты самообследования; принимают управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в ДОО; осуществляют разработку адресных рекомендаций по развитию качества дошкольного образования в ДОО, в том числе подготовку методических материалов; разрабатывают планы повышения качества дошкольного образования в ДОО на основе результатов самообследования; обеспечивают предоставление в Управление образования аналитических отчетов о результатах самообследования по показателям и критериям МСОК ДО; обеспечивают информационную поддержку ВСОК ДО.

*Муниципальная методическая служба*: осуществляет адресную методическую помощь ДОО по повышению качества дошкольного образования; предоставляет информацию об оказании адресной методической помощи ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования; осуществляет подготовку адресных рекомендаций ДОО, в том числе методических материалов по результатам мониторинга качества дошкольного образования.

*Экспертное сообщество* в системе дошкольного образования муниципалитета: участвует в организации и проведении муниципальных экспертных сессий с целью выявления лучших практик ДОО муниципалитета.

6.2. Объект и предмет оценки в рамках мониторинга. Объектом оценки является деятельность ДОО. Предметом оценки в соответствии с направлениями системы мониторинга качества дошкольного образования выступают:

− качество образовательных программ дошкольного образования;

− качество содержания образовательной деятельности в ДОО;

− качество образовательных условий в ДОО;

− качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО;

− качество взаимодействия с семьей;

− обеспечение здоровья, безопасности и качества присмотра и ухода;

− качество управления дошкольным образованием в ДОО.

6.3. Направления и показатели мониторинга. Перечень направлений и показателей мониторинга приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

Приложение № 1 к Положению о внутренней система оценки качества образования

**Направления и показатели**

**муниципального мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации**

**основной образовательной программы дошкольного образования»**

**в направлении «Система мониторинга качества дошкольного образования»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Направления системы мониторинга качества дошкольного образования*** | ***Показатели муниципального мониторинга*** | ***Показатели оценки ДОО*** | ***Параметры оценивания*** | ***Механизмы управления, действия*** | | ***Документы, в которых отражаются механизмы***  ***управления*** | |
| ***МСО*** | ***ДОО*** | ***МСО*** | ***ДОО*** |
| **1.** | **Качество образовательных программ**  **дошкольного образования** | **1.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **ООП/ОП ДОО**  **которых прошли экспертизу на муниципальном/ региональном уровнях,**  **%** | ***Организация экспертизы ООП ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО разработанной и утвержденной ООП в соответствии с ФГОС ДО** | Да/нет | Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  Анализ результатов экспертизы ООП ДО/составление муниципального профиля по направлению "Качество ОП ДО"  Подготовка экспертных заключений с адресными  рекомендациями по совершенствован ию/  улучшению | Разработка ООП/ОП ДО  Внесение изменений/доп олнений в ООП/ОП ДОО  с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | Приказ Управления образования о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОО  Муниципальн ый профиль по направлению "Качество ОП ДО"  Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | Приказ ДОО об  утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  Приказ ДОО о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции |
| **Наличие в ДОО ООП, прошедшей экспертизу:** | Да/нет |
| *на муниципальном уровне* |  |
| *на региональном уровне* |  |
| **Наличие парциальных, ОП в составе ООП ДОО по следующим образовательным областям:** | Да/нет |
| *социально-коммуникативное развитие* |  |
| *познавательное развитие* |  |
| *речевое развитие* |  |
| *художественно-эстетическое развитие* |  |
| *физическое развитие* |  |
| **ООП ДОО содержит описание реализуемых в ДОО современных образовательных технологий/практик, расширяющих содержание комплексной программы** | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | качества ООП  ДОО |  |  |  |
| **2.** | **Качество**  **содержания образовательной деятельности в**  **ДОО (социально- коммуникативно е развитие, познавательное развитие, речевое развитие,**  **художественно- эстетическое развитие, физическое развитие)** | **2.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, %** | ***Условия для развития речи и мышления (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
| **Книги и иллюстрации:** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для направления 2* | | | |
| \*Проведение муниципального мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОО  \*Анализ результатов мониторинга/сос тавление муниципального профиля по направлению "Качество  содержания образовательной деятельности" | \*Проведение самообследова ния ДОО в рамках  проведения ВСОК  \*Анализ результатов самообследова ния ДОО/составлен ие профиля ДОО по направлению "Качество  содержания образовательн ой  деятельности" | \*Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  \*Муниципаль ный профиль по направлению "Качество содержания  образовательн ой  деятельности" | \*Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания  \*Профиль ДОО по направлению "Качество содержания  образовательн ой  деятельности" |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Стимулирование общения между детьми:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Использование речи для развития мыслительных навыков:** | балл |
|  |  |  | *Неудовлетворительно* |  |
|  |  |  | *Минимально* |  |
|  |  |  | *Хорошо* |  |
|  |  |  | *Отлично* |  |
|  |  |  | **Повседневное использование речи** | балл |
|  |  |  | *Неудовлетворительно* |  |
|  |  |  | *Минимально* |  |
|  |  |  | *Хорошо* |  |
|  |  |  | *Отлично* |  |
|  |  |  | ***Условия для развития различных видов детской активности (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
|  |  |  | **Мелкая моторика:** | балл | \*Подготовка адресных рекомендаций ДОО  муниципалитета по повышению качества  содержания образовательно й деятельности  \*Определение целей  повышения качества содержания  образовательно | \*Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОО по повышению качества  содержания образовательно й деятельности  \*Определение целей  повышения качества содержания  образовательно | \*Адресные рекомендации ДОО по  повышению качества содержания  образовательн ой  деятельности | \*Адресные рекомендации педагогам ДОО по  повышению качества содержания  образовательн ой  деятельности |
|  |  |  | *Неудовлетворительно* |  |
|  |  |  | *Минимально* |  |
|  |  |  | *Хорошо* |  |
|  |  |  | *Отлично* |  |
|  |  |  | **Искусство:** | балл |
|  |  |  | *Неудовлетворительно* |  |
|  |  |  | *Минимально* |  |
|  |  |  | *Хорошо* |  |
|  |  |  | *Отлично* |  |
|  |  |  | **Музыка/движение:** | балл |
|  |  |  | *Неудовлетворительно* |  |
|  |  |  | *Минимально* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Хорошо* |  | й деятельности в МСО на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов ДОО  муниципалитета и с учетом региональных/ муниципальных приоритетов/ специфики | й деятельности в ДОО на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов и с  учетом адресных  рекомендаций УО |  |  |
| *Отлично* |  |
| **Кубики:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Песок/вода:** |  |
| *Неудовлетворительно* | балл |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Ролевые игры:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Природа/наука:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Математика/счет:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Содействие принятию многообразия:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| ***Условия для организации взаимодействия (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
| **Присмотр за деятельностью детей по развитию крупной моторики детей:** | балл |  |  |  |  |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Общий присмотр за детьми (кроме** | балл |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **крупномоторной активностью):** |  |  |  |  |  |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Дисциплина:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Взаимодействие персонала и детей:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| ***Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Создание в ДОО условий для организации различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников *(****наличие кружков и (или) секций, направленных на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений, по следующим образовательным областям в*  *соответствии с ООП):* | Да/нет | Анализ текущей документации ДОО | Выявление потребностей, возможностей и интересов воспитанников с целью организация кружковой  деятельности | Справка УО по результатам анализа текущей  документации ДОО | ООП ДОО,  планы работы кружков, результаты анкетировани я родителей, результаты наблюдений за  деятельность ю воспитаннико в |
| *социально-коммуникативное развитие* |  |
| *познавательное развитие, в том числе кружки*  *технической и естественнонаучной направленности* |  |
| *речевое развитие* |  |
| *художественно-эстетическое развитие* |  |
| *физическое развитие* |  |
| **Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность по следующим образовательным областям** *(отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет занятых в кружках на базе ДОО к общему*  *количеству воспитанников данного возраста ):* | % |
| ***социально-коммуникативное развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *более 30%* |  |  |  |  |  |
| ***познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной***  ***направленности*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***речевое развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***художественно-эстетическое развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***физическое развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| **Степень участия воспитанников, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях** (*отношение воспитанников, занятых в кружках и принявших участие в конкурсных мероприятиях, к общей численности*  *воспитанников, занятых в кружках*): | % | Организация / проведение муниципальных конкурсов, фестивалей, соревнований  для воспитанников ДОО | Формирование заявок на участие воспитанников ДОО, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Приказы УО о проведении муниципальн ых конкурсов, фестивалей, соревнований для воспитаннико в ДОО  Положения о проведении конкурсов | Сертификаты участников, дипломы  победителей |
| ***социально-коммуникативное развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной***  ***направленности*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***речевое развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***художественно-эстетическое развитие*** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *менее 3%* |  |  |  |  |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***физическое развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| **2.2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, включенных в**  **различные формы методической работы по повышению качества содержания образовательной**  **деятельности в ДОО муниципалитета** | ***Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **В ДОО обеспечен доступ к материалам для профессионального развития педагогов *(книги, журналы, интернет ресурсы)*** | Да/нет | Анализ ЛНА ДОО | Разработка ЛНА ДОО  определяющего порядок  доступа к информационно  -  телекоммуника ционным и  библиотечно- информационн ым ресурсам | Справка УО по результатам анализа ЛНА ДОО | Положение/ Порядок доступа  педагогическ их  работников к информацион но- телекоммуник ационным и  библиотечно- информацион ным ресурсам |
| **В ДОО регулярно проводятся методические мероприятия*, в том числе:*** | числовое значение | Анализ текущей документации ДОО | Систематическо е планирование и проведение методических мероприятий на уровне ДОО с целью  повышения профессиональн ых компетенций педагогов | Справка УО по результатам анализа текущей  документации ДОО | План по повышению качества ДО в  ДОО |
| *педсоветы* |  |
| *семинары* |  |
| *практикумы* |  |
| *фестивали* |  |
| *конференции* |  |
| *иное* |  |
| **В ДОО регулярно проводится самооценка и контроль профессиональной деятельности педагогов** | Да/нет | Составление карты профессиональн ых дефицитов педагогов ДОО муниципалитета по результатам муниципальног о мониторинга  Разработка планов ГМО | Организация/ проведение в рамках ВСОК процедур:  - самооценки/ саморефлексии профессиональн ой деятельности педагогов ДОО  - контроля знаний и понимания педагогами  ДОО принципов ДО в соответствии с  ФГОС ДО, | Карта профессионал ьных  дефицитов педагогов ДОО  муниципалите та  Планы ГМО | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение процедур самооценки и контроля  Карта профессионал ьных  дефицитов педагогов ДОО  Адресные |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | требований к качеству организации  образовательног о процесса, РППС и т.д. |  | рекомендации педагогам ДОО по развитию профессионал ьных компетенций |
| **Наличие педагогов принявших участие в методических мероприятиях в различной форме активности, в том числе:** | % принявших участие от  обшей численности пед.работник  ов | Организация муниципальных методических объединений,  базовых/стажир овочных площадок, раб/творческих групп  Оказание методической помощи в сопровождении педагогов при подготовке в  межаттестацион ный период | Участие педагогов ДОО  в работе городских методических объединений,  базовых/стажир овочных площадок, раб/творческих групп | Приказ УО об утверждении перечня МО, базовых/стаж ировочных площадок, раб/творчески х групп с указанием целей  деятельности/ утверждении плана работы  /планы работы | Утвержденны е приказом УО/ДОО  списки педагогов ДОО,  включенных в работу МО,  базовых/стаж ировочных площадок, раб/творчески х групп  Сертификаты участников |
| ***на уровне ДОО*** *(педсоветы, семинары, практикумы,*  *фестивали, конференции и т.д.)* |  |
| ***на городском уровне*** *(семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, базовые площадки, вебинары, творческие и/или рабочие группы, методические объединения,*  *педагогические ассоциации)* |  |
| ***на региональном, федеральном и международном уровнях*** *(семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, проф. сетевые*  *сообщества)* |  |
| ***Управление знаниями в ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Положение о ВСОКО ДОО содержит описание системы управления знаниями**, информацией,  эффективными практиками и технологиями. | Да/нет | Муниципальная экспертиза Положений о ВСОКО | Разработка/корр ектировка (с учетом экспертных заключений) Положения о ВСОКО | Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы  Экспертные заключения с адресными  рекомендация ми | Приказ ДОО об  утверждении Положения о ВСОКО  Приказ ДОО о внесении изменений/до полнений  в Положение о ВСОКО |
| **Положение о ВСОКО ДОО содержит описание показателей качества** работы системы управления знаниями, информацией, эффективными практиками и технологиями | Да/нет |
| **Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОО и другими** |  | Выявление лучших практик | Участие педагогов ДОО | Приказ УО о проведении | Сертификаты участников |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **заинтересованными лицами, в том числе:** |  | в МСО через различные формы  методической работы с учреждениями | в различных конференциях, фестивале инновационных практик в качестве  презентующих опыт | конференции/ фестиваля/ |  |
| ***участие*** *в конференциях, фестивалях, семинарах различного уровня* ***в качестве презентующего опыт,*** *в том числе в профессиональных конкурсах* | % участия педагогов от общего числа пед.работник  ов ДОО |
| ***размещение эффективных практик ДОО****,*  *прошедших профессиональную экспертизу,* ***в РАОП***  *(всего и в текущем уч. году), в том числе:* | числовое значение | Организация муниципальных экспертных сессий | Предоставление практик ДОО на экспертную сессию | Приказ УО о проведении муниципальн ой экспертной сессии  образовательн ых практик | Экспертные заключения |
| *Практика прошла экспертизу на муниципальном*  *уровне и рекомендована в РАОП* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен начальный*  *уровень* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен продвинутый*  *уровень* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен высший*  *уровень* |  |
| ***Включенность ДОО в муниципальное и(или) межмуниципальное сетевое взаимодействие*** *по реализации муниципального проекта «Технопарк в*  *дошкольной среде», степень участия:* | да/нет | Организация муниципальных раб/творческих групп по реализации муниципальных проектов  «Технопарк в дошкольной среде»,  «Лаборатория игры» с целью проработки  дифицитарных направлений и(или)  выявления лучших практик | Планирование мероприятий/ Организация  деятельности на уровне ДОО по реализации муниципальных проектов  «Технопарк в дошкольной среде»,  «Лаборатория игры» | Приказ УО о создании раб/творчески х групп с указанием целей  деятельности  Планы работы  раб/творчески х групп | План по повышению качества ДО в  ДОО |
| *организаторы* |  |
| *участники* |  |
| ***Включенность ДОО в муниципальное и(или) межмуниципальное сетевое взаимодействие*** *по реализации муниципального проекта «Лаборатория*  *игры», степень участия:* | да/нет |
| *организаторы* |  |
| *участники* |  |
| ***Ведение ДОО инновационной деятельности*** *с целью повышения качества содержания образовательной деятельности, наличие статуса*  *инновационного учреждения, в том числе:* | да/нет | Организация/ сопровождение работы региональных, федеральных инновационных площадок, ГБП, стажировочных площадок по различным направлениям с | Участие в заявочной кампании на присвоение статуса  инновационной площадки | Приказ УО об утверждении списка учреждений, ведущих инновационну ю  деятельность | Приказы различного уровня о присвоении статуса  Соглашения о сетевом сотрудничест ве |
| *Городская базовая площадка/рабочая группа* |  |
| *Базовая площадка/сетевое учреждение*  *(сообщество) ККИПК* |  |
| *Региональная инновационная площадка/пилотное*  *учреждение, в том числе проекта «Школа* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Росатома»* |  | целью тиражирования лучших практик |  |  | Программы ГБП, РИП, ФИП |
| *Федеральная инновационная площадка* |  |
| *Стажировочный центр различного уровня* |  |
| ***Реализация самостоятельно разработанных ДОО методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета,*** *направленных на распространение моделей, механизмов и практик, признанных эффективными,* ***по следующим***  ***направлениям:*** | числовое значение | Обеспечение организационно  -методической поддержки | Организация раб/творческих групп педагогов ДОО с целью проработки  дифицитарных направлений  Проведение городских методических дней / гостевых обменов для педагогов ДОО  муниципалитета | Дорожная карта по развитию муниципальн ых механизмов управления качеством  дошкольного образования | Приказ ДОО о создании раб/творческо й группы с указанием целей  деятельности  Приказ ДОО о проведении городского методическог о дня на базе ДОО |
| *Повышение качества образовательных программ*  *дошкольного образования* |  |
| *Профессиональное развитие педагогических*  *работников дошкольного образования* |  |
| *Повышение качества образовательных условий в*  *дошкольных образовательных организациях* |  |
| *Повышение качества дошкольного образования для*  *детей с ОВЗ* |  |
| *Развитие механизмов управления качеством*  *дошкольного образования* |  |
| ***Эффективность участия ДОО в проекте «Школа Росатома»*** | Балл рейтинга | Организация/ сопровождение мероприятий проекта «Школа Росатома» на  муниципальном уровне | Участие в мероприятиях проекта «Школа Росатома» | Положение о рейтинге | Приказ УО об утверждении результатов рейтинга |
| **3.** | **Качество образовательных условий в ДОО (кадровые**  **условия, развивающая предметно- пространственна я среда, психолого-**  **педагогические условия,**  **материально- технические, финансовые)** | **Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, %** | ***Мониторинг образовательных условий в ДОО*** | | | | | |
| ***Наличие в ДОО документов, подтверждающих факт проведения самообследования в рамках ВСОК*** | да/нет | Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОО  Анализ результатов мониторинга/со ставление муниципальног  о профиля по | Проведение самообследован ия ДОО в рамках  проведения ВСОК  Анализ результатов самообследован ия ДОО/составлен  ие профиля | Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  Муниципальн ый профиль по направлению "Качество  образовательн | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания  Профиль ДОО по направлению "Качество  образовательн ых условий" |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | направлению "Качество  образовательны х условий"  Подготовка адресных рекомендаций ДОО  муниципалитета по повышению качества  образовательны х условий  \*Определение целей  повышения качества  образовательны х условий в МСО на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов ДОО  муниципалитета и с учетом региональных/ муниципальных приоритетов/  специфики | ДОО по направлению "Качество  образовательны х условий"  Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОО по повышению качества  образовательны х условий  Определение целей  повышения качества  образовательны х условий в ДОО на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов и с  учетом адресных  рекомендаций УО | ых условий"  Адресные рекомендации ДОО по  повышению качества  образовательн ых условий | Адресные рекомендации педагогам ДОО по  повышению качества  образовательн ых условий |
| **3.1. Кадровые условия** | | | | | | |
| **3.1.1.Доля вакансий в системе ДО к общему количеству**  **педагогических работников муниципалитета, %** | ***Обновление педагогических кадров ДОО (данные статистического отчета 85-К и кадровой службы)*** | | | | | |
| **Наличие принятых на работу молодых специалистов закрепившихся в ДОО в первые три года** | Числовое значение;  %  закрепивших ся от общего числа  принятых молодых  специалистов | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подготовка отчета о результатах самообследован ия | Сводный статистически й отчет по форме 85-К | Статистическ ий отчет по форме 85-К  Приказ об утверждении штатного расписания  Штатное расписание  Отчет о результатах |
| **Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников ДОО** | % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы, от общей численности педагогических**  **работников в возрасте до 35 лет, принятых на работу за последние три года:** | % |  |  |  | самообследов ания |
| *менее 10%* |  |
| *от 10% до 15%* |  |
| *более 15%* |  |
| **Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штанным расписанием** *(соотношение штатных*  *педагогических работников к количеству ставок по штатному расписанию)* | % |
| **3.1.2.Доля**  **педагогических работников, имеющих образование не ниже среднего**  **профессионального по направлению**  **«Образование и**  **педагогика» либо среднего**  **непедагогического с последующей**  **профессиональной переподготовкой по профилю**  **педагогической деятельности, %** | ***Образование педагогов (данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Численность педагогических работников, имеющих высшее образование** (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. – высшее образование, из них 7 чел. имеют  профессиональную переподготовку) | числовое значение | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подготовка отчета о результатах самообследован ия | Сводный статистически й отчет по форме 85-К | Статистическ ий отчет по форме 85-К  Отчет о результатах самообследов ания |
| **Численность педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование**, из них дошкольное (10 чел. – высшее педагогическое  образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование** (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. – среднее проф., из них 7 чел. имеют профессиональную переподготовку) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности**, из них дошкольное (10 чел. – среднее педагогическое  образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности** (всего и на 01.01. текущего года) | числовое значение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.1.3. Доля**  **педагогических работников, получивших**  **дополнительное профессиональное образование за последние 3 года, к общему числу педагогических работников муниципалитета, %** | ***Дополнительное профессиональное образование педагогов (данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Прохождение курсов повышения квалификации** (*не менее 1 раза в три года)* **в соответствии с планом курсовой подготовки** | %  пед.работник ов, прошедших курсовую подготовку за последние 3 года, от  обшей численности запланирован  ных | Выявление запросов/потреб ностей для организации корпоративных заказов на курсовую  подготовку | Составление плана курсовой подготовки/заяв ки на курсовую подготовку | Дорожная карта по развитию муниципальн ых механизмов управления качеством  дошкольного образования | План курсовой подготовки |
| **Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень**  **квалификации (указать по состоянию на 01.01. текущего года):** | числовое значение | Оказание методической помощи в сопровождении педагогов в  межаттестацион ный период | Составление графика аттестации | Планы работы ГМО | График проведения аттестации |
| *Без категории* |  |
| *Соответствие занимаемой должности* |  |
| *Первая квалификационная категория* |  |
| *Высшая квалификационная категория* |  |
| **3.2. Развивающая предметно-пространственная среда** | | | | | | |
| **3.2.1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **создавших**  **содержательно- насыщенную,**  **вариативную и полифункциональную РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей,**  **интересов и инициативы**  **воспитанников как в групповых**  **помещениях, так и** | ***Создание содержательно-насыщенной, вариативной и полифункциональной среды с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
| **Внутренние помещения ДОО учитывают потребность в свободном пространстве для максимального количества детей, находящихся в**  **помещении одновременно** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие документы для всего показателя 3.2* | | | |
| \*Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО  /составление муниципальног | \*Проведение внутренней экспертизы РППС ДОО с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов внутренней экспертизы ДОО/составлен ие профиля | \*Приказ Управления образования о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ой экспертизы РППС ДОО  \*Муниципаль ный профиль по направлению "РППС ДОО  муниципалите | \*Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение внутренней экспертизы РППС ДОО  \*Профиль ДОО по направлению "Качество РППС ДОО" |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть соответствующая мебель для повседневного ухода, игр и учения** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть** | балл |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **вне их** | **обустроенные пространства для игр** |  | о профиля по направлению "РППС ДОО  муниципалитета  "  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению качества РППС ДОО | ДОО по направлению "РППС ДОО"  \*Составление плана по совершенствова нию/ улучшению качества РППС ДОО с учетом экспертных заключений | та"  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*План по совершенство ванию/ улучшению качества РППС ДОО |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО присутствует оформление, связанное с детьми** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть пространства для игр, развивающих крупную моторику** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть оборудование для развития крупной моторики** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **3.2.2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **имеющих в**  **групповых помещениях**  **пространства для отдыха и уединения детей в течение дня** | ***Пространства для отдыха и уединения детей (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
| **В групповых помещениях ДОО есть соответствующая мебель для отдыха и комфорта** | балл |  |  |  |  |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть места для уединения** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **3.2.3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **предусматривающих** | ***Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Создание или обновление в макро/микро среде ДОО пространств и условий, для развития** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **создание РППС групповых**  **помещений и внегрупповых пространств в**  **соответствии с принципом трансформируемости и с учетом образовательной**  **ситуации, в том числе с учетом меняющихся интересов и возможностей детей** | **игровой деятельности детей:** |  |  |  |  |  |
| *наличие в макро среде ДОО* ***пространств,*** *для*  *развития игровой деятельности детей* ***созданных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| *наличие в макро среде ДОО* ***пространств,*** *для развития игровой деятельности детей* ***обновленных***  *в текущем учебном году* | Да/нет |
| ***наличие в микро среде*** *ДОО (группы) условий, для игровой деятельности детей* ***(от общего***  ***количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)*** | % |
| *в менее 80% групп* |  |
| *в 80% групп* |  |
| *в более 80% групп* |  |
| **Создание или обновление в макро/микро среде ДОО образовательных пространств/условий, направленных на развитие познавательно- исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной**  **направленности:** |  |
| *наличие в макро среде ДОО* ***образовательных пространств****, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности*  *дошкольников,* ***созданных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| *наличие в макро среде ДОО* ***образовательных пространств****, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности*  *дошкольников,* ***обновленных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| ***наличие в микро среде*** *ДОО (группы) условий, для развития познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной направленности*  ***(от общего количества групп, прошедших взаимоэкспертизу):*** | % |
| *в менее 80% групп* |  |
| *в 80% групп* |  |
| *в более 80% групп* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.3. Психолого-педагогические условия** | | | | | | |
| **3.3.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых обеспечено структурирование образовательного процесса (гибкий распорядок дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам,**  **предусмотрена**  **системная поддержка инициативы детей)** | ***Структурирование образовательного процесса/ООП ДОО (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
| **Распорядок дня:** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 3.3* | | | |
| \*Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  \*Анализ результатов экспертизы ООП  ДО/составление муниципальног о профиля по направлению "Качество ОП ДО"  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению  качества ООП ДОО | \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОО с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | \*Приказ Управления образования о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОО  \*Муниципаль ный профиль по направлению "Качество ОП ДО"  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОО об  утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  \*Приказ ДОО о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Свободная игра:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Групповые занятия:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **3.3.2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в ООП которых отражены возрастные характеристики развития**  **воспитанников, личностно- развивающий и гуманистический характер**  **взаимодействия**  **взрослых и детей; предусмотрена** | ***Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **В ООП ДО отражены/описаны:** | Да/нет | \*Анализ текущей  документации ДОО  муниципалитета | \*Анализ текущей  документации воспитателей ДОО | \*Справка УО по результатам анализа текущей  документации ДОО  муниципалите та | \*Справка ДОО по результатам анализа текущей  документации воспитателей ДОО |
| *возрастные характеристики развития*  *воспитанников* |  |
| *личностно-развивающий и гуманистический*  *характер взаимодействия взрослых и детей* |  |
| *процессы наблюдения и документирования процессов* |  |
| **Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, нацеленную**  **на изучение/выявление:** | Да/нет |
| *развития воспитанников по всем образовательным*  *областям* |  |
| *индивидуальных особенностей каждого ребенка, его*  *потребностей, возможностей* |  |
| *динамики развития* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **регулярная**  **педагогическая работа, нацеленная на изучение развития воспитанников по всем**  **образовательным областям, выявление индивидуальных**  **особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей,**  **динамики развития** |  |  |  |  |  |  |
| **3.4. Материально-технические условия** | | | | | | |
| **3.4.1. Доля ДОО, создающих**  **современную цифровую образовательную среду** | ***Информационные технологии в ДОО (данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО необходимых для обеспечения образовательного процесса средств ТСО**: *компьютер, ноутбук, принтер, сканер, МФУ, проектор, экран для проектора, телевизор, музыкальный центр, ламинатор, видеокамера, фотоаппарат, интерактивная доска* ***(нужное***  ***подчеркнуть)*** | Да/нет | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К | Подготовка статистического отчета по форме 85-К | Сводный статистически й отчет по форме 85-К | Статистическ ий отчет по форме 85-К |
| **Наличие в ДОО приобретений в текущем учебном году машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями** | Да/нет |
| **Наличие в ДОО высокоскоростного доступа к сети Интернет** | Да/нет |
| **Наличие в ДОО электронно-образовательных ресурсов** *(электронная библиотека)* | Да/нет |
| **Использование в образовательном процессе с детьми лицензированного цифрового контента** | Да/нет |
| **Наличие у педагогов ДОО беспрепятственного доступа к электронным** ресурсам образовательной организации (*в педкабинете установлено АРМ для*  *педагогов с выходом в Интернет*) | Да/нет |
| **3.4.2. Доля ДОО, создающих**  **библиотечно- информационную среду** | ***Библиотечно-информационное обеспечение ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Использование библиотечно-информационного обеспечения регламентировано** | Да/нет | Анализ ЛНА ДОО | Разработка ЛНА ДОО  определяющего порядок доступа  к | Справка УО по результатам анализа ЛНА  ДОО | Положение/ Порядок доступа  педагогически х работников к |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | информационно- телекоммуникац ионным и  библиотечно- информационны м ресурсам |  | информационн о- телекоммуника ционным и  библиотечно- информационн  ым ресурсам |
| **Предусмотрено библиотечно-информационное обеспечение освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех**  **образовательных программ ДОО:** | да/нет/частич но | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателей 3.4.2 и 3.4.3* | | | |
| \*Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  \*Анализ результатов экспертизы ООП  ДО/составление муниципальног о профиля по направлению "Качество ОП ДО"  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению  качества ООП ДОО | \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОО с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | \*Приказ Управления образования о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОО  \*Муниципаль ный профиль по направлению "Качество ОП ДО"  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОО об  утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  \*Приказ ДОО о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции |
| *педагогам ДОО предоставлена возможность регулярного доступа к развернутому библиотечно- информационному обеспечению (напр., доступ в*  *установленные часы к библиотеке с различной литературой).* |  |
| *библиотечно-информационные ресурсы укомплектованы образовательными ресурсами по*  *всем образовательным областям* |  |
| *педагогам предоставлен регулярный доступ к технически оснащенному рабочему месту (для одновременной работы не менее 2 педагогов), позволяющему производить поиск и обработку необходимой для педагогической работы*  *информации в Интернете* |  |
| *педагоги могут выделять часть своего рабочего времени на изучение нужных им литературных, учебных или научных источников информации* |  |
| **3.4.3. Доля ДОО, создающих учебно- методическую среду** | ***Учебно-методическое обеспечение ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных**  **программ ДОО (***укомплектованность УМК для реализации ООП ДО***):** | % |  |  |  |  |
| *90 и более* |  |
| *80-89* |  |
| *менее 80* |  |
| **Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации** | % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **различных форм образовательной деятельности в** | | |  |  |  |  |  |
| **ДОО (напр., исследовательской деятельности и** | | |
| **экспериментирования, игры и т.д.) с учетом** | | |
| **потребностей, возможностей, интересов и** | | |
| **инициативы воспитанников во всех** | | |
| **образовательных областях (***укомплектованность* | | |
| *УМК для реализации дополнительных видов* | | |
| *деятельности для формируемой части ООП ДО***):** | | |
| *90 и более* | | |  |
| *80-89* | | |  |
| *менее 80* | | |  |
| **3.5. Финансовые условия** | | | | | | | | |
| **3.5.1. Доля ДОО,** | ***Финансирование реализации ООП ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | | | |
| **обеспечивающих** | **Финансирование ДОО осуществляется согласно** | | | да/нет/частич | *\* единые механизмы управления и подтверждающие* | | | |
| **финансирование реализации ООП ДОО** | **установленным нормативам и позволяет:** | | | но | *документы для показателей 3.5.1, 3.5.2 и 3.5.3* | | | |
| \*Анализ отчетов ДОО о  результатах | \*Проведение самообследован  ия ДОО в | \*Справка о результатах  анализа | \*Приказ ДОО о сроках и  ответственны |
| *обеспечить реализацию образовательной* | | |  |
|  | *деятельности в соответствии с ФГОС ДО* | | | самообследован ия | рамках проведения ВСОК | отчетов | х за проведение самообследов  ания |
| *обеспечить специальные*  *образования детьми с ОВЗ* | *условия* | *получения* |  |
| *обеспечить дополнительное профессиональное* | | |  |
|  | *образование педагогическим работникам* | | |  |  |  |  |
|  | *обеспечить безопасные условия обучения и* | | |  |  |  |  |  |
|  | *воспитания, охраны здоровья обучающихся* | | |  |  |  |  |
|  | **Финансирование позволяет выполнить** | | | да/нет/частич |  |  |  |  |
|  | **требования, описанные в ООП ДО к кадровым** | | | но |  |  |  |  |
|  | **условиям реализации образовательной** | | |  |  |  |  |  |
|  | **деятельности и обеспечивает уровень средней** | | |  |  |  |  |  |
|  | **заработной платы педагогических работников,** | | |  |  |  |  |  |
|  | **установленный в регионе** | | |  |  |  |  |  |
|  | **Финансирование материально-технических** | | | да/нет/частич |  |  |  |  |
|  | **условий выполняется систематически в** | | | но |  |  |  |  |
|  | **соответствии с установленными нормативам и** | | |  |  |  |  |  |
|  | **позволяет приобрести средства обучения и** | | |  |  |  |  |  |
|  | **воспитания, дидактические материалы,** | | |  |  |  |  |  |
|  | **расходные материалы и пр.** | | |  |  |  |  |  |
| **3.5.2. Доля ДОО,** | **Участие учреждения в грантовых конкурсах,** | | | Да/нет |  |  |  |  |
| **привлекших** | **привлечение внебюджетных средств, развитие** | | |  |
| **финансовые средства** | **платных услуг в ДОО, в том числе:** | | |  |
| **за счет участия в** | *Участие в грантовом конкурсе различного уровня* | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **грантовых программах, оказания платных услуг** | *Победа в грантовом конкурсе* |  |  |  |  |  |
| *Привлечение внебюджетных средств* |  |
| *Оказание платных услуг* |  |
| **3.5.3. Доля ДОО, обеспечивающих финансирование по присмотру и уходу** | ***Финансирование по присмотру и уходу (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Финансирование ДОО осуществляется согласно установленным нормативам и позволяет**  **реализовать цели по присмотру и уходу, установленные в ДОО.** | да/нет/частич но |  |  |  |  |
| **Оплата сотрудников, реализующих услуги по присмотру и уходу, установлена на уровне не ниже минимального размера оплаты труда.** | да/нет/частич но |
| **Отдельным родителям при необходимости выплачивается компенсация расходов по присмотру и уходу за детьми в ДОО.** | да/нет/частич но |
| **4.** | **Качество реализации**  **адаптированных основных образовательных программ в ДОО** | **4.1. Доля ДОО, разработавших и**  **утвердивших модель инклюзивного образования на уровне ДОО, в общем количестве ДОО, %** | ***Организация инклюзивного образования в ДОО (оценка с учетом показателей шкалам МКДО и данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО разработанной и утвержденной модели инклюзивного образования** | да/нет | Разработка/ корректировка муниципальной модели инклюзивного образования | Приказ УО об утверждении муниципальной модели инклюзивного образования  Муниципальная модель инклюзивного образования | Разработка/ко рректировка модели инклюзивного образования на уровне ДОО | Приказ ДОО об  утверждении модели инклюзивного образования на уровне ДОО  Модель инклюзивного образования на уровне  ДОО |
| **4.2. Доля ДОО,**  **создавших условия для получения**  **дошкольного образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **имеющих детей с ОВЗ и (или)**  **инвалидностью,в общем количестве** | ***Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов (оценка с учетом показателей шкал МКДО и данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Количество в ДОО групп комбинированной направленности** | числовое  значение | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К  Выявление потребности на открытие в МСО: групп компенсирующ ей,  комбинированн ой | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подача заявки в УО на открытие в ДОО групп компенсирующ ей,  комбинированн ой направленности | Сводный статистически й отчет по форме 85-К  Приказ/распо ряжение  Администрац ии города об утверждении муниципальн ой сети  образовательн | Статистическ ий отчет по форме 85-К  Приказ/распо ряжение УО об  утверждении муниципальн ой сети  образовательн ых |
| **Количество в ДОО групп компенсирующей направленности, в том числе для детей:** | числовое  значение |
| *с нарушениями слуха: глухие, слабослышащие,*  *позднооглохшие* |  |
| *с нарушениями зрения: слепые, слабовидящие* |  |
| *с тяжелыми нарушениями речи* |  |
| *с задержкой психического развития* |  |
| *с умственной отсталостью (интеллектуальными*  *нарушениями)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ДОО, %** | *с расстройствами аутистического спектра* |  | направленности |  | ых учреждений  на новый учебный год | учреждений на новый учебный год |
| *с нарушениями опорно-двигательного аппарата* |  |
| *со сложными дефектами (множественными*  *нарушениями)* |  |
| *с другими ограниченными возможностями здоровья* |  |
| **Наличие в ДОО педагогических работников, осуществляющих коррекционно-развивающую работу с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами, в том**  **числе (уточнять совмещение):** | числовое значение |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **4.3. Доля педагогических**  **работников, имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, к общему числу**  **педагогических работников муниципалитета, осуществляющих**  **сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, %** | **Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе:** | числовое значение | Анализ отчетов ДОО о  результатах самообследован ия | Проведение самообследован ия ДОО в рамках  проведения ВСОК | Справка о результатах  анализа отчетов | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и**  **(или) инвалидностью, имеют соответствующее образование, в том числе:** | числовое значение |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, прошли курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами (всего и в текущем учебном году), в**  **том числе:** | числовое значение |
| *Воспитатели* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Педагог-психолог* |  |  |  |  |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **4.4. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **имеющих детей с ОВЗ и (или)**  **инвалидностью, разработавших и утвердивших АООП в соответствии с заключениями ТПМПК** | **Наличие в ДОО разработанных и утвержденных АООП в соответствии с заключениями ТПМПК** | Да/нет | Проведение муниципальной экспертизы АООП ДО  Анализ результатов экспертизы АООП  ДО/составление муниципальног о профиля по направлению "Качество АООП ДО"  Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению  качества АООП ДОО | Разработка АООП/АОП ДО  Внесение изменений/допо лнений в АООП/АОП  ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | Приказ Управления образования о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы АООП ДОО  Муниципальн ый профиль по направлению "Качество АООП ДО"  Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | Приказ ДОО об  утверждении АООП/АОП ДОО  Приказ ДОО о внесении изменений/до полнений  в АООП/АОП ДОО в  актуальной редакции |
| **Наличие в ДОО АООП, прошедшей муниципальную экспертизу** | Да/нет |
| **Доля детей, от общего количества воспитанников ДОО в возрасте от 3 до 7 лет, имеющих заключения ТПМПК** | % | Анализ отчетов ДОО о  результатах самообследован ия | Проведение самообследован ия ДОО в рамках  проведения ВСОК | Справка о результатах анализа отчетов | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания |
| **Доля детей, от общего количества воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охваченных адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК** | % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Качество взаимодействия с семьей (участие**  **семьи в образовательной деятельности,**  **удовлетвореннос ть семьи образовательным и услугами,**  **индивидуальная поддержка развития детей в семье)** | **5.1. Участие семьи в образовательной деятельности ДОО *(оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | | |
| **5.1.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,**  **проводящих мониторинг включения семей воспитанников в образовательную**  **деятельность ДОО, в рамках ВСОКО, %** | **В ООП ДОО описаны формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников** | Да/нет | Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  Анализ результатов экспертизы ООП  ДО/составление муниципальног о профиля по направлению "Качество ОП ДО"  Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению качества ООП ДОО  Анализ отчетов ДОО о  результатах  самообследован ия | Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОО с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО  Проведение самообследован ия ДОО в рамках  проведения ВСОК | Приказ Управления образования о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОО  Муниципальн ый профиль по направлению "Качество ОП ДО"  Экспертные заключения с адресными рекомендация ми  Справка о результатах анализа отчетов | Приказ ДОО об  утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  Приказ ДОО о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции  Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания |
| **В ДОО предусмотрена возможность регулярного полноправного участия родителей воспитанников в образовательном процессе ДОО** | Да/нет |
| **Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОО) в образовательную деятельность ДОО:** | % |
| от 90% до 100% |  |
| более 50 % |  |
| менее 50% |  |
| **Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленности участия в нем** *(информационные, литературные, аудио- и видеоматериалы, в том числе ведение странички группы в социальных сетях)* | Да/нет |
| **5.2. Удовлетворенность семьи образовательными услугами *(оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | | |
| **5.2.1. Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем**  **количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОО** | **Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОО:** | % | Проведение ежегодного изучения мнения  родителей о качестве оказания муниципальных услуг  (выполнения работ) в ДОО муниципалитета | Проведение ежегодного изучения мнения  родителей о качестве оказания ДОО муниципальных услуг  (выполнения работ) | Постановлени е  Администрац ии города об утверждении Порядка изучения мнения населения о качестве оказания муниципальн ых услуг  (выполнения работ) | Приказ ДОО об организации изучения мнения  Приказ ДОО об  утверждении отчета по результатам организации изучения мнения |
| *Процент родителей считающих, что их ребенку*  *нравится ходить в детский сад* |  |
| *Процент родителей считающих, что их ребенок*  *хорошо развивается и благополучен благодаря работе воспитателей и сотрудников детского сада* |  |
| *Процент родителей считающих, что в детском саду*  *учитывают интересы и точку зрения их ребенка* |  |
| *Процент родителей считающих, что их ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в*  *детском саду* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Процент родителей считающих, что их ребенок в*  *безопасности в детском саду* |  |  |  | муниципальн ыми  учреждениям и города  Порядок изучения мнения  Приказ УО об организации изучения мнения  Приказ УО об утверждении отчета по результатам организации изучения мнения  (общий и в разрезе каждого учреждения)  Отчет | Отчет |
| *Процент родителей которых устраивает*  *управление детским садом* |  |
| *Процент родителей которых устраивает материально-техническое обеспечение детского*  *сада* |  |
| *Процент родителей считающих, что сотрудники детского сада стараются выяснить точку зрения родителей на различные аспекты деятельности*  *сада* |  |
| *Процент родителей считающих, что сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей*  *работе* |  |
| *Процент удовлетворенности родителей качеством сопровождения детей с ОВЗ* |  |
| **5.3. Индивидуальная поддержка развития детей в семье *(в соответствии с показателем нацпроекта «Образование))*** | | | | | | |
| **5.3.1. Количество консультационных пунктов, созданных на базе ДОО субъекта**  **с целью оказания родителям детей**  **дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-**  **педагогическую помощь по отношению к показателю нацпроекта**  **«Образование»** | **Наличие на базе ДОО консультационного пункта** | Да/нет | Создание в муниципалитете на базе ДОО консультационн ых пунктов, оказывающих родителям  детей  дошкольного возраста консультативну ю,  методическую и психолого-  педагогическую помощь | Разработка/ утверждение Положения/Пор ядка работы консультационн ого пункта/службы ранней помощи  Составление плана работы пункта | Приказ УО об утверждении списка ДОО, на базе которых открыты консультацио нные пункты | Приказ о разработке/ут верждении Положения/ Порядка  работы консультацио нного пункта/служб ы ранней помощи, плана работы пункта Положение/ Порядок  работы консультацио нного пункта/служб ы ранней помощи, план работы  пункта |
| **Количество оказанных родителям услуг в рамках работы консультационного пункта (на 01.01. текущего года):** | числовое значение |
| *консультативная помощь* |  |
| *методическая помощь* |  |
| *психолого-педагогическая помощь* |  |
| *диагностическая помощь* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Обеспечение здоровья,**  **безопасности и качества услуг по присмотру и**  **уходу** | **6.1. Обеспечение здоровья** | | | | | | |
| **6.1.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно- профилактических мероприятий,**  **обеспечивающих**  **сохранение здоровья воспитанников** | ***Усилия по сохранению и укреплению здоровья (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих организационно-**  **профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников** | Да/нет | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 6.1.1* | | | |
| \*Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОО | Разработка ЛНА ДОО,  регламентирую щих организационно  -  профилактическ ие мероприятия, обеспечивающи е сохранение  здоровья воспитанников | \*Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга | Приказ об утверждении/ Комплекс физкультурно  -  оздоровитель ных мероприятий, проводимых в ДОО для  обеспечения здоровья воспитаннико в |
| **Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков здорового образа жизни** | Да/нет |
| ***Качество питания (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Предусмотрено обеспечение детей разнообразным качественным питанием, подобранным с учетом потребностей, возможностей, вкусов и**  **инициативы детей. (***Напр., с учетом данных о пищевой аллергии)* | Да/нет | \*Анализ результатов мониторинга/со ставление муниципальног о профиля по направлению "Обеспечение здоровья" | Разработка ЛНА ДОО,  регламентирую щих контроль качества питания | \*Муниципаль ный профиль по направлению "Обеспечение здоровья" | Приказы ДОО об  утверждении  Положение об организации питания в ДОО  Положение о бракеражной комиссии  Журнал фиксации особенностей организации питания воспитаннико  в |
| **В ДОО разработаны и утверждены локальные акты, регулирующие контроль качества питания** (*напр., Положение о бракеражной комиссии*). | Да/нет |
| ***Организация медицинского обслуживания (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Предусмотрено системное медицинское обслуживание** | Да/нет | \*Подготовка адресных рекомендаций ДОО  муниципалитета по повышению качества условий,  обеспечивающи | Заключение договора с медицинской  организацией на оказание  медицинских услуг | \*Адресные рекомендации ДОО по  повышению качества условий,  обеспечиваю щих здоровье воспитаннико | Договор на оказание  медицинских услуг |
| **Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год** | числовое значение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | х здоровье воспитанников  \*Определение целей  повышения качества условий,  обеспечивающи х здоровье воспитанников |  | в |  |
| ***Санитарно-гигиенические условия (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Соответствие ДОО санитарно- эпидемиологическим нормам:** | Да/нет |  | Разработка перспективного плана по устранению/ми нимизации предписаний надзорных (контролирующ их) органов в ДОО |  | Приказ ДОО об  утверждении перспективно го плана по устранению/м инимизации предписаний  Перспективн ый план |
| *Отсутствие предписаний* |  |
| *Имеются предписания, срок которых еще не истек* |  |
| *Имеются предписания, не выполненные в срок* |  |
| **6.2. Обеспечение безопасности** | | | | | | |
| **6.2.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно- профилактических мероприятий,**  **обеспечивающих пожарную**  **безопасность, охрану труда, технику**  **безопасности, антитеррористическу**  **ю безопасность** | ***Безопасность (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих организационно-**  **профилактические мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность** | Да/нет | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 6.2.1* | | | |
| \*Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОО | Разработка ЛНА ДОО,  регламентирую щих организационно  -  профилактическ ие мероприятия, обеспечивающи е пожарную  безопасность, охрану труда, технику  безопасности, антитеррористи ческую  безопасность | \*Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга | Приказ ДОО об  утверждении паспорта  доступности/ безопасности ДОО/различн ых инструкций по  безопасности  Паспорт  доступности/ безопасности/ инструкции по  безопасности, охране труда, охране жизни и здоровья восп-ов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **При организации и обустройстве пространства групповых помещений/ДОО соблюдены**  **установленные требования по обеспечению безопасности:** | Да/нет | \*Анализ результатов мониторинга/со ставление муниципальног о профиля по направлению "Обеспечение  безопасности" | Разработка перспективного плана по устранению/ми нимизации предписаний надзорных (контролирующ их) органов в ДОО | \*Муниципаль ный профиль по направлению "Обеспечение безопасности" | Приказ ДОО об  утверждении перспективно го плана по устранению/м инимизации предписаний  Перспективн ый план |
| *Отсутствие предписаний* |  |
| *Имеются предписания, срок которых еще не истек* |  |
| *Имеются предписания, не выполненные в срок* |  |
| **Предусмотрено регулярное обучение сотрудников выполнению требований пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность** | Да/нет | \*Подготовка адресных рекомендаций ДОО  муниципалитета по повышению качества условий,  обеспечивающи х безопасность воспитанников  \*Определение целей  повышения качества условий,  обеспечивающи х безопасность воспитанников | Разработка  и утверждение регламента/ порядка  действий в ЧС и НС  Составление графика проведения проверок знаний по охране труда, пожарной  безопасности | \*Адресные рекомендации ДОО по  повышению качества условий,  обеспечиваю щих  безопасность воспитаннико в | Приказ ДОО об  утверждении регламента/ порядка  действий в ЧС и НС  Регламент/ порядок  действий в ЧС и НС  Приказ ДОО об  утверждении графиков проведения проверок знаний по охране труда, пожарной  безопасности/ акты о проверке знаний  График |
| **Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков безопасного поведения воспитанников** | Да/нет | Анализ текущей документации ДОО  муниципалитета | Анализ текущей документации воспитателей ДОО | Справка УО по результатам анализа текущей  документации ДОО  муниципалите та | Справка ДОО по результатам анализа текущей  документации воспитателей ДОО |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **6.3. Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу** | | | | | | |
| **6.3.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно- профилактических мероприятий,**  **обеспечивающих качество организации**  **присмотра и ухода** | ***Создание в ДОО условий для присмотра и ухода за детьми (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | | | |
| **Встреча/прощание** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 6.3.1* | | | |
| \*Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОО  \*Анализ результатов мониторинга/со ставление муниципальног о профиля по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу"  \*Подготовка адресных рекомендаций ДОО  муниципалитета по повышению качества услуг по присмотру и уходу  \*Определение целей  повышения качества услуг  по присмотру и уходу | \*Проведение самообследован ия ДОО в рамках  проведения ВСОК  \*Анализ результатов самообследован ия ДОО/составлен ие профиля ДОО по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу"  \*Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОО по повышению качества услуг по присмотру и уходу  \*Определение целей  повышения качества услуг по присмотру и уходу | \*Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  \*Муниципаль ный профиль по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу"  \*Адресные рекомендации ДОО по  повышению качества услуг по присмотру и уходу | \*Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания  \*Профиль ДОО по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу"  \*Адресные рекомендации педагогам ДОО по  повышению качества услуг по присмотру и уходу |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Сон/отдых** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Пользование туалетом** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Гигиена** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих организационно-**  **профилактические мероприятия, обеспечивающие качество организации присмотра и ухода** | Да/нет | Анализ ЛНА ДОО | Разработка ЛНА ДОО,  регламентирую щих организационно  -  профилактическ | Справка УО по результатам анализа ЛНА ДОО | Приказы ДОО об  утверждении Правил внутреннего распорядка  воспитаннико |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | ие мероприятия, обеспечивающи е качество организации присмотра и ухода |  | в (раздел об осуществлени и присмотра и ухода за воспитанника ми)/ Регламента хозяйственно- бытового  обслуживания воспитаннико в  Правила внутреннего распорядка воспитаннико в/регламент хозяйственно- бытового  обслуживания |
| **7.** | **Качество управления в ДОО** | Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,  разработавших и утвердивших ВСОКО,  % | ***Проведение мониторинговых мероприятий в рамках МСОКО/ВСОКО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО разработанного и утвержденного Положения о ВСОКО** | Да/нет | Разработка/ корректировка МСОКО | Разработка/ корректировка ВСОКО ДОО | Приказ УО о разработке/ корректировк е МСОКО  Положение о МСОКО с  указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков  проведения мониторинга, сведений об использовани и результатов мониторинга | Приказ ДОО о разработке/ корректировк е ВСОКО ДОО  Положение о ВСОК ДОО  с указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков  проведения мониторинга, сведений об использовани и результатов  мониторинга) |
| **Положение о ВСОКО содержит:** | Да/нет |
| *цели и задачи внутренней системы оценки качества, которые предполагают определение стратегии*  *развития системы управления качеством образования на основе ранее проведенного анализа* |  |
| *показатели, соотносящиеся с показателями МСОК* |  |
| *описание методов сбора информации* |  |
| Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих | **Наличие в ДОО ЛНА, содержащего сведения:** | Да/нет | Проведение муниципальног о мониторинга в рамках МСОКО | Проведение самообследован ия/мониторинга ДОО в рамках ВСОКО | Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение | Приказ ДОО о сроках и ответственны х за  проведение |
| *о проведении мониторинга показателей* |  |
| *о сроках его проведения и об участниках*  *мониторинга (в отношении кого проводится* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | мониторинг в рамках ВСОКО, % | *мониторинг)* |  |  |  | муниципальн ого мониторинга  в рамках МСОКО | самообследов ания/монитор инга ДОО в  рамках ВСОКО |
| *об использовании результатов мониторинга показателей* |  |
| Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,  осуществляющих анализ результатов  мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга, % | ***Подготовка аналитических отчетов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ процессуального документа (аналитический отчет), содержащего:** | Да/нет | Подготовка аналитического отчета по результатам мониторинга в рамках МСОКО | Подготовка аналитического отчета по результатам самообследован ия/мониторинга ДОО в рамках ВСОКО | Аналитически й отчет о результатах мониторинга в рамках МСОКО  Приказ УО об утверждении отчета | Аналитически й отчет о результатах самообследов ания/монитор инга  Приказ ДОО об  утверждении отчета |
| *анализ результатов мониторинга показателей, выявляющий не только дефициты, но и успешные*  *практики* |  |
| *описание статистических фактов и факторов,*  *определяющих полученные результаты мониторинга* |  |
| *элементы кластеризации при проведении анализа результатов мониторинга (упорядочивание объектов мониторинга в сравнительно однородные*  *группы по ряду признаков)* |  |
| *сведения о принятых управленческих решениях по результатам анализа* |  |
| Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,  составляющих адресные  рекомендации по результатам проведенного  мониторинга в рамках ВСОКО, % | **Наличие адресных рекомендации по результатам анализа, содержащих:** | Да/нет | Подготовка адресных рекомендаций ДОО  муниципалитета по результатам мониторинга в рамках МСОКО | Подготовка адресных рекомендаций педагогам и иным  сотрудникам ДОО,  участвующим в реализации ООП/организац ии присмотра и ухода за воспитанникам и, по результатам самообследован ия/мониторинга ДОО в рамках  ВСОКО | Адресные рекомендации | Адресные рекомендации |
| *рекомендации по устранению выявленных*  *дефицитов* |  |
| *рекомендации по использованию успешных практик* |  |
| **Наличие в ДОО методических материалов, разработанных в результате ведения инновационной деятельности** (*размещенных в открытом доступе)* | Да/нет | Подготовка/раз мещение  методических материалов | Подготовка/раз мещение  методических материалов | Методические сборники по результатам работы ДОО муниципалите та | Методические сборники по результатам работы ДОО |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,  сформировавших комплекс  управленческих решений по итогам  мониторинга и разработавших планы/дорожные  карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества ДО в ДОО, % | ***Формирование комплекса управленческих документов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОО документа (План/дорожная карта по развитию качества** ДО**), содержащего**  **сведения:** | Да/нет | Разработка плана/дорожной карты по  повышению качества ДО в МСО с учетом результатов самообследован ия/мониторинга ДОО в рамках ВСОКО  Принятие мер/мероприяти й по  повышению качества ДО в ДОО | Разработка плана/дорожной карты по  повышению качества ДО в ДОО с учетом результатов самообследован ия/мониторинга ДОО в рамках ВСОКО  Принятие мер/мероприяти й по  повышению качества ДО в ДОО | Приказ УО об утверждении дорожной карты по повышению качества ДО в муниципалите те  Дорожная карта по повышению  качества ДО в МСО с  учетом определенных  целей | Приказ ДОО об  утверждении дорожной карты по повышению качества ДО в ДОО  Дорожная карта по повышению  качества ДО в ДОО с учетом определенных целей Приказы ДОО о создании  раб/творч. групп |
| *о принимаемых мерах/проведенных мероприятиях в рамках управленческих решений* |  |
| *о сроках реализации мер/мероприятий* |  |
| *об ответственных и об участниках мероприятий* |  |
| **Наличие в ДОО разработанной Программы развития учреждения** | Да/нет | Организация и проведение муниципальной защиты Программ развития | Разработка/внес ение изменений/допо лнений в Программу развития ДОО  Подготовка к защите Программы развития | Экспертные заключения | Приказ ДОО о разработке/ внесении изменений/до полнений в Программу развития ДОО  Экспертное заключение  Программа развития ДОО,  согласованная с учредителем |
| **Программа развития учреждения:** | Да/нет |
| *прошла защиту на муниципальном уровне* |  |
| *согласована с учредителем* |  |
| Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета,  ежегодно  предоставляющих отчет о результатах реализации планов/дорожных  карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества | **Наличие в ДОО ежегодного отчета о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/мониторинга**  **в рамках ВСОКО), содержащего:** | Да/нет | Подготовка ежегодного отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы  образования (по результатам ежегодного мониторинга) | Анализ эффективности мер/мероприяти й в рамках плана/дорожной карты по  повышению качества ДО в ДОО  Подготовка ежегодного отчета ДОО о | Ежегодный отчет МСО о результатах анализа состояния и перспектив развития системы  образования (по результатам ежегодного мониторинга) | Приказ ДОО об  утверждении Положения о проведении самообследов ания/монитор инга в рамках ВСОКО  Положение о проведении самообследов |
| *сведения о сроках проведения анализа*  *эффективности мер/мероприятий* |  |
| *анализ эффективности мер/мероприятий, принятых*  *ранее* |  |
| *сведения о динамике замеряемых показателями*  *явлений и процессов* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ДО, % | *круг проблем, которые лягут в основу обоснования новой цели при выстраивании нового*  *управленческого цикла ДОО* |  |  | результатах реализации планов/дорожн ых карт/комплексо в мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследован ия/мониторинга в рамках ВСОКО) |  | ания/монитор инга  Ежегодный отчет ДОО о результатах реализации планов/дорож ных карт/комплекс ов мер, мероприятий по  повышению качества ДО (по результатам самообследов ания/монитор инга в  рамках ВСОКО) |

Приложение № 2

к Положению о внутренней система оценки качества образования

**Бальная оценка для показателей мониторинга, требующих расчета**

*Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность | менее 10% - 0 баллов  от 10% до 30% - 3 балла  более 30% - 5 баллов |
| Степень участия воспитанников, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях | менее 3% - 0 баллов  от 3% до 10% - 3 балла  более 10% - 5 баллов |

*Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Наличие педагогов принявших участие в методических мероприятиях в различной форме  активности | менее 30% - 0 баллов  от 30% до 50% - 3 балла  более 50% - 5 баллов |

*Управление знаниями в ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОО и другими  заинтересованными лицами, в том числе: |  |
| *участие в конференциях, фестивалях, семинарах*  *различного уровня в качестве презентующего опыт, в том числе в профессиональных конкурсах* | менее 10% - 0 баллов  от 10% до 15% - 3 балла  более 15% - 5 баллов |
| *размещение эффективных практик ДОО, прошедших профессиональную экспертизу, в РАОП (всего и в текущем уч. году), в том числе:* | За каждую образовательную практику: прошедшую экспертизу на муниципальном уровне и  рекомендованную в РАОП  - 1 балл  практика включена в РАОП, присвоен начальный уровень - 2 балла  практика включена в РАОП, присвоен продвинутый уровень - 3 балла  практика включена в РАОП, присвоен высший уровень - 5 баллов |
| *Реализация самостоятельно разработанных ДОО методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета, направленных на распространение моделей, механизмов и практик, признанных*  *эффективными* | За каждый факт проведения городского  мероприятия, в том числе в онлайн формате - 5  баллов |
| *Эффективность участия ДОО в проекте «Школа Росатома»* | Место в муниципальном рейтинге среди МБДОУ 1, 2 место - 5 баллов  3, 4 место - 4 балла  5, 6 место - 3 балла  7, 8 место - 2 балла  9, 10 место - 1 балл |

*Обновление педагогических кадров ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Наличие принятых на работу молодых специалистов  и закрепившихся в учреждении в первые три года | за каждого молодого специалиста, проработавшего  не менее 3 лет в учреждении - 1 балл |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических  работников МБДОУ | менее 10 % - 0 баллов  от 10 % до 15 % - 3 балла  более 15 % - 5 баллов |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет и вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы от общей численности педагогических работников в  возрасте до 35 лет принятых на работу за последние три года | менее 10 % - 0 баллов  от 10 % до 15 % - 3 балла  более 15 % - 5 баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штанным расписанием | ДОО укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием на 100% - 1 балл  процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |

*Дополнительное профессиональное образование педагогов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Прохождение курсов повышения квалификации (не менее 1 раза в три года) в соответствии с планом курсовой подготовки | 100% педагогов в соответствии с планом курсовой подготовки проходят курсы повышения квалификации - 1 балл  процент прохождения курсовой подготовки ниже  100% - 0 баллов |
| Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень квалификации | наличие педагогических работников без категории – 0 баллов  наличие педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности – 1 балл наличие педагогических работников, имеющих  первую квалификационную категорию – 2 балла  наличие педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию – 3 балла |

*Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для игровой деятельности детей ***(от общего***  ***количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)*** | менее 80 % - 0 баллов  в 80 % - 3 балла  более 80 % - 5 баллов |
| наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для | менее 80 % - 0 баллов |
| развития познавательно-исследовательской | в 80 % - 3 балла |
| деятельности дошкольников, в том числе | более 80 % - 5 баллов |
| технической и естественнонаучной направленности |  |
| ***(от общего количества групп, прошедших*** |  |
| ***взаимоэкспертизу)*** |  |

*Учебно-методическое обеспечение ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОО **(*укомплектованность УМК для реализации***  ***основной части ООП ДО*)** | 90 % и более - 5 баллов  80-89 % - 3 балла  менее 80 % - 0 баллов |
| Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации  различных форм образовательной деятельности в | 90 % и более - 5 баллов  80-89 % - 3 балла  менее 80 % - 0 баллов |

|  |  |
| --- | --- |
| ДОО **(укомплектованность УМК для реализации**  **дополнительных видов деятельности для формируемой части ООП ДО)** |  |

*Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для осуществления сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью | ДОО укомплектовано педагогическими кадрами, осуществляющими сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью на 100% - 1 балл  процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |
| Процент педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеющих соответствующее образование | Не менее 100 % педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее  образование - 1 балл  Менее 100 % педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и  (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование - 0 баллов |
| Степень охвата воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК | Не менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охвачены адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК – 1 балл  Менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охвачены адаптированными  образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК – 0 баллов |

*Участие семьи в образовательной деятельности ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОО) в образовательную  деятельность ДОО | от 90 % до 100 % - 5 баллов  более 50% - 3 балла  менее 50% - 0 баллов |

*Удовлетворенность семьи образовательными услугами*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОО | от 90 % до 100 % - 5 баллов  более 50% - 3 балла  менее 50% - 0 баллов |

*Организация медицинского обслуживания*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Уровень заболеваемости воспитанников | Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год – 5 баллов  Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем более 35 дней в год – 0 баллов |

Приложение № 3

к Положению о внутренней система оценки качества образования

**Требования к подготовке отчета ДОО**

**о результатах самообследования в рамках проведения внутреннего мониторинга**

**«Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» в направлении**

**«Система мониторинга качества дошкольного образования»**

В процессе проведения внутреннего мониторинга, ДОО проводит самообследование по следующим направлениям «Системы мониторинга качества дошкольного образования» (далее – направления качества):

* + качество образовательных программ дошкольного образования;
  + качество содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
  + качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия, финансовые условия, материально-технические условия);
  + взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
  + обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
  + качество управления в дошкольных образовательных организациях.

Результаты самообследования в рамках проведенного в текущем учебном году внутреннего мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – мониторинг) оформляются в виде отчета, включающего табличную часть (фактические значения результатов мониторинга) и текстовую часть (анализ результатов мониторинга).

По каждому показателю оценки ДОО, в табличной части отчета, приводятся фактические значения за анализируемый учебный год. При заполнении таблицы с показателями не допускается изменение

наименований показателей, единиц измерения. По показателям, требующим расчета, приводится расчет показателя.

Текстовая часть отчета по каждому направлению качества оформляется в соответствующий профиль качества, который должен отражать:

* + наличие цели в рамках соответствующего направления качества и обоснование ее необходимости на основе ранее проведенного анализа;
  + анализ результатов мониторинга (достигнутых значений) по достижению поставленной цели, а именно, анализ изменений, произошедших в ДОУ относительно предыдущего периода, и содержащих не только описание статистических фактов, но и факторы, определяющие полученные результаты и демонстрирующие не только дефициты, но и успешные практики;
  + анализ эффективности ранее принятых управленческих решений и мер, в том числе анализ реализованных мероприятий по достижению поставленной цели и позволивших улучшить значение показателя по сравнению с прошлым годом;
  + в случае ухудшения показателя указываются обоснованные причины, повлекшие ухудшение значения анализируемого показателя.

Текстовая часть также должна содержать адресные рекомендации по результатам проведенного анализа.

Итогом проведенного анализа результатов мониторинга станет определение проблем и перспектив развития учреждения, которые лягут в основу обоснования обновленных целей при составлении плана мероприятий по повышению/развитию качества дошкольного образования в ДОУ на новый учебный год (далее – план мероприятий). Для достижения поставленных целей на новый учебный год определяется перечень управленческих решений и составляется план мероприятий, планируемых к реализации для повышения эффективности деятельности ДОУ по развитию качества дошкольного образования и устранению выявленных в ходе проведенного анализа недостатков. План мероприятий в обязательном порядке должен содержать мероприятия по повышению качества образовательных программ дошкольного образования, мер, направленных на профессиональное развитие педагогических работников ДОУ, повышение качества образовательных условий в ДОУ, повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ и мероприятия, направленные на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОУ.

Отчет предоставляется строго по утвержденной форме в бумажном виде за подписью заведующего ДОУ и дублируется в электронном виде.

Приложение № 4

к Положению о внутренней система оценки качества образования

**Группы потребителей информации о результатах мониторинга, модели использования результатов мониторинговых процедур и спектр решаемых проблем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа потребителей информации | Спектр решаемых проблем | Модели использования результатов мониторинга |
| Органы исполнительной власти субъектов Российской  Федерации, органы местного самоуправления | Формирование и развитие  механизмов управления качеством дошкольного образования  на региональном и муниципальном уровнях | Разработка и корректировка программ развития  образования, целевых показателей развития  образования на региональном и муниципальном уровнях |
| Организации, осуществляющие повышение квалификации  педагогов дошкольного образования | Повышение эффективности  системы повышения квалификации | Разработка новых и внесение изменений в существующие программы повышения квалификации работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного  образования с учетом рисков и возможностей в области повышения качества  образовательной деятельности в ДОО |
| Профессиональные сообщества педагогов дошкольного  образования | Содействие повышению качества педагогической работы в области  дошкольного образования | Разработка планов |
| Педагоги дошкольного  образования и другие сотрудники ДОО | Профессиональное  самосовершенствование | Проведение самооценки своей педагогической деятельности, выявление зон рисков  и возможностей в своей профессиональной  деятельности |
| ДОО | Совершенствование механизмов управления качеством  дошкольного образования в ДОО | Совершенствование ВСОК ДО. |
| Совершенствование качества образовательной деятельности в ДОО | Изучение и применение  рекомендаций, содержащихся в адресных рекомендациях. |
| Совершенствование  профессиональной квалификации педагогов ДОО | Создание рабочих и творческих групп с целью проработки  дифицитарных направлений. |
| Родители (законные  представители) воспитанников | Выбор ДОО для своего ребенка | Принятие обоснованных  решений о выборе ДОО для получения дошкольного  образования своим ребенком с учетом территориальных  и социальных факторов |
| Участие в образовании своего | Включение семьи в |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ребенка | организацию образовательного процесса как равноправных  партнеров |
| Средства массовой информации | Формирование объективной картины состояния системы дошкольного образования в муниципалитете, ключевых тенденций, преодолеваемых проблем и фактических  объективных результатов | Использование аналитических материалов при подготовке публикаций |